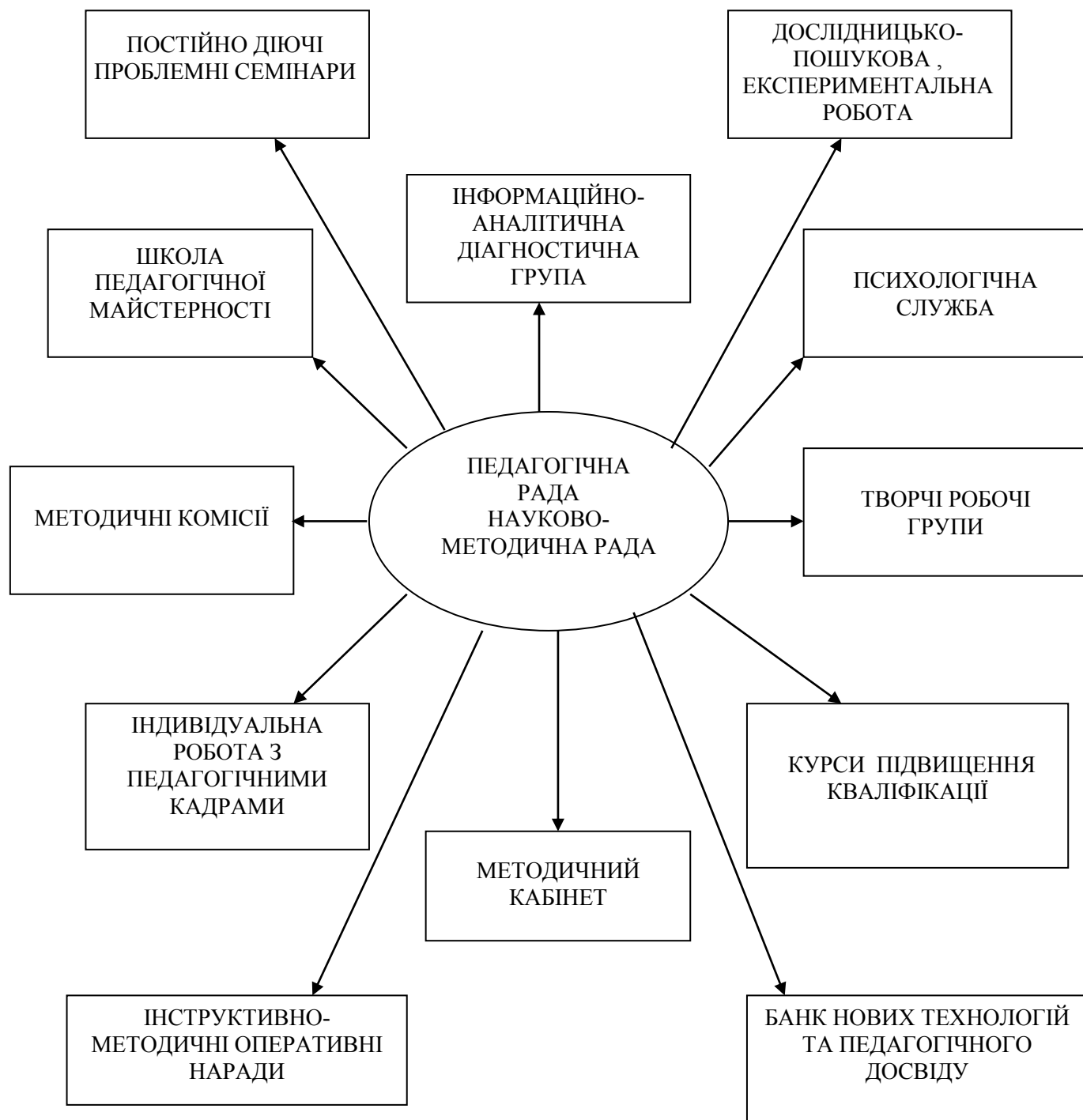


1. Структура методичної роботи в навчальному закладі (надати у вигляді схеми).

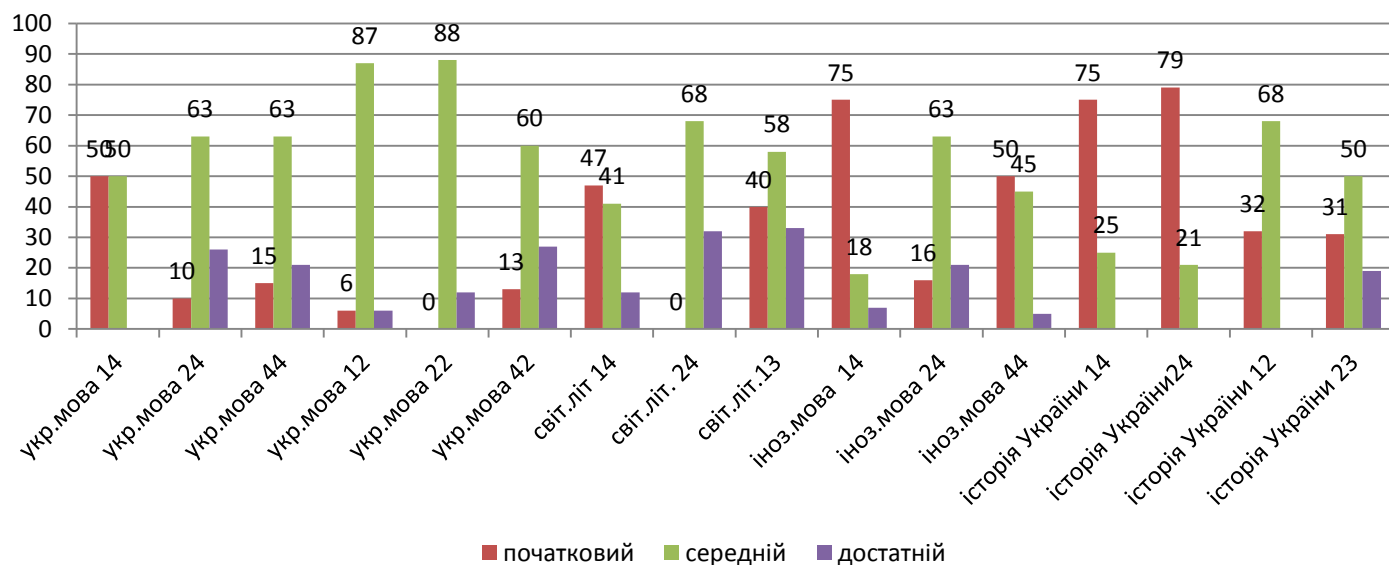
СТРУКТУРА МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ АРБУЗИНСЬКОГО ПРОФЕСІЙНОГО АГРАРНОГО ЛІЦЕЮ



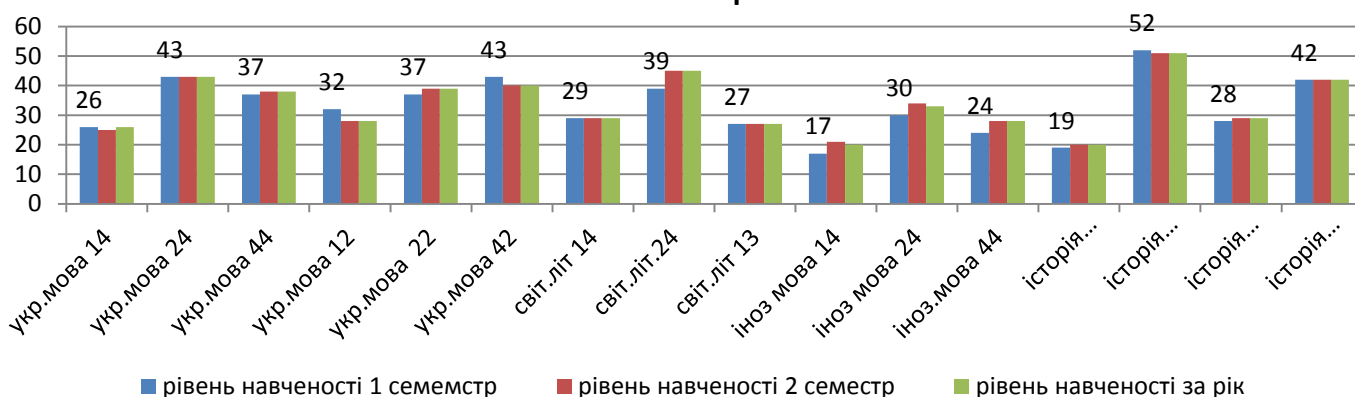
2. Моніторинг досягнень учнів (надавати у вигляді діаграм):

- загальноосвітня підготовка (гуманітарна, природничо-математична);

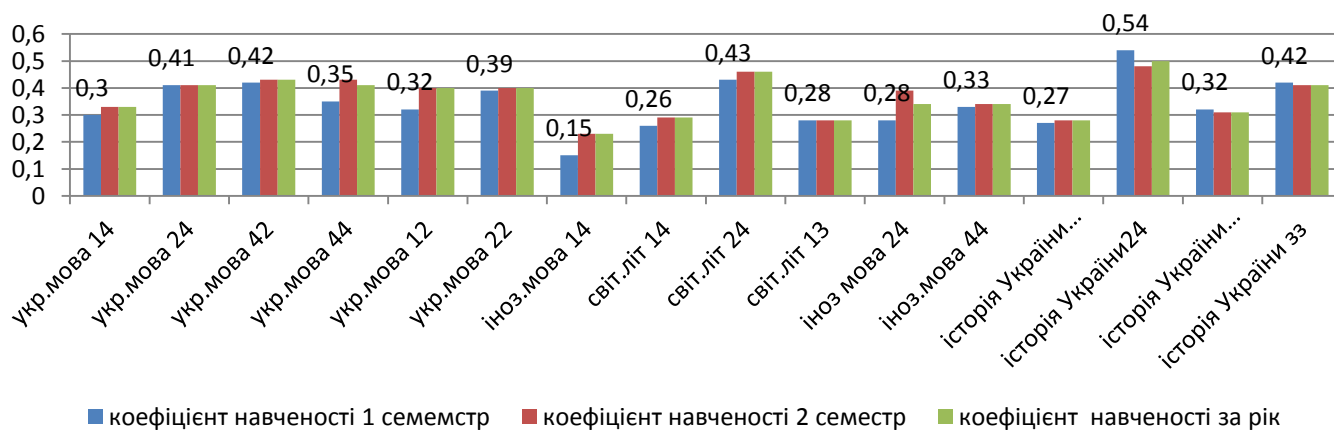
Рівень навчальних досягнень учнів з предметів суспільно-гуманітарної підготовки (%) у 2014-2015 н.р.



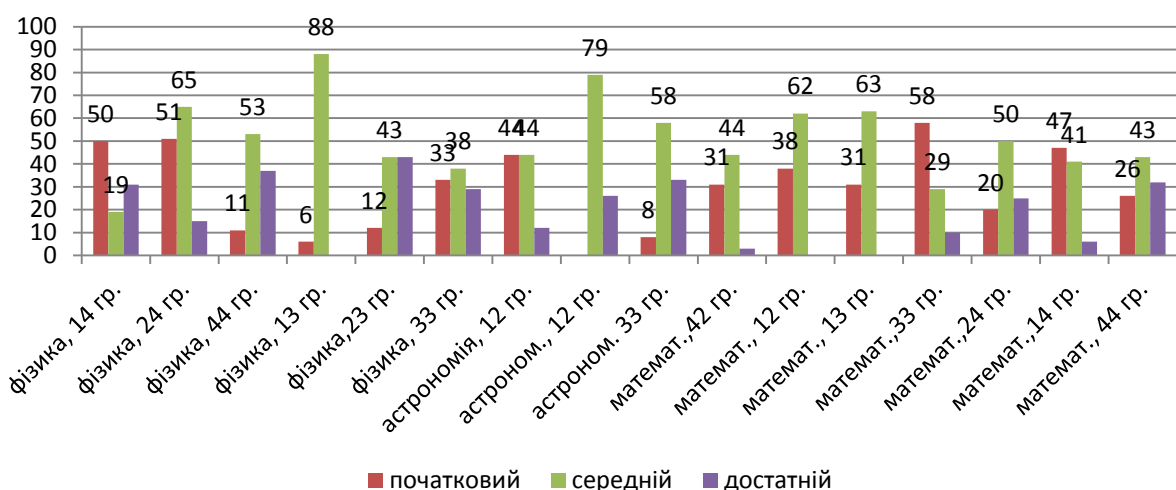
Рівень навченості учнів з предметів суспільно-гуманітарної підготовки за 2014-2015 н.р.



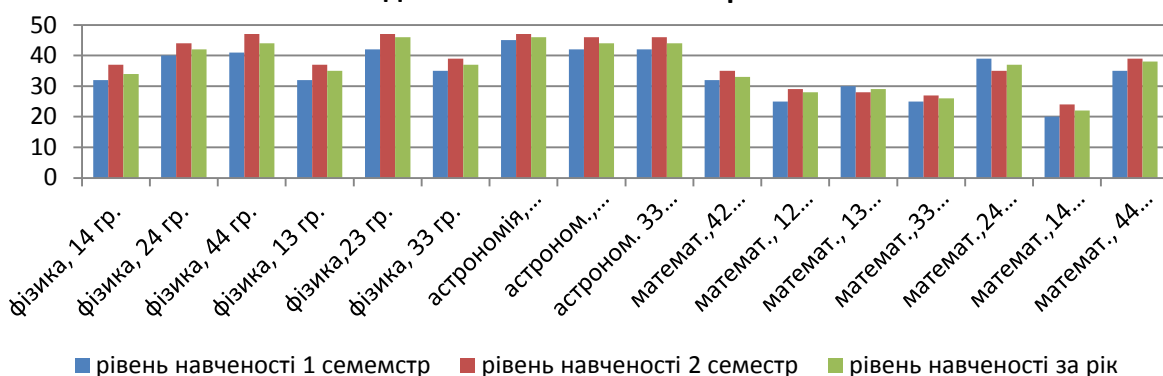
Коефіцієнт навченості учнів з предметів суспільно-гуманітарної підготовки за 2014-2015 н.р.



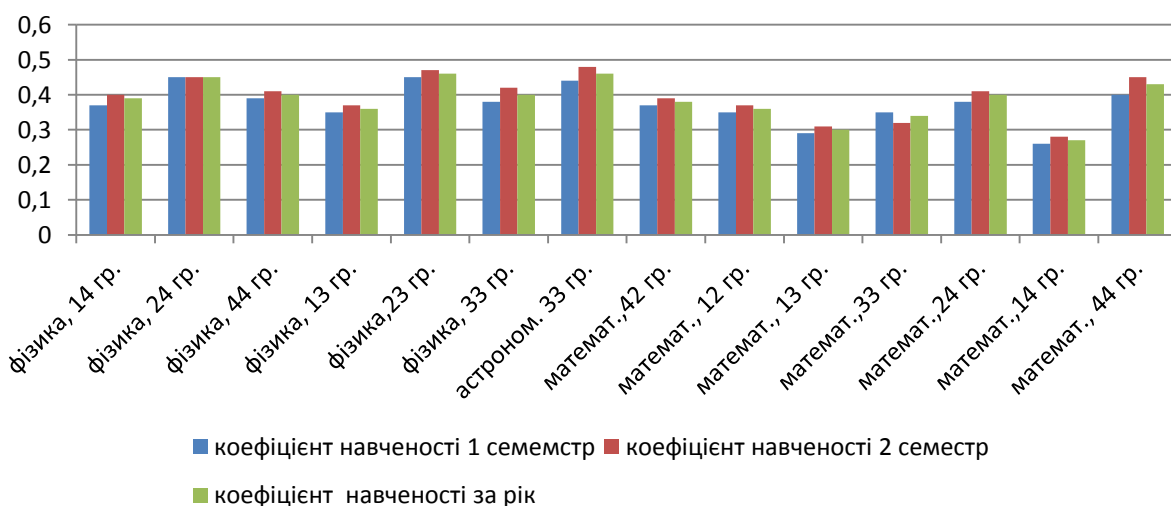
Рівень навчальних досягнень учнів з предметів природничо-математичної підготовки (%) у 2014-2015 н.р.



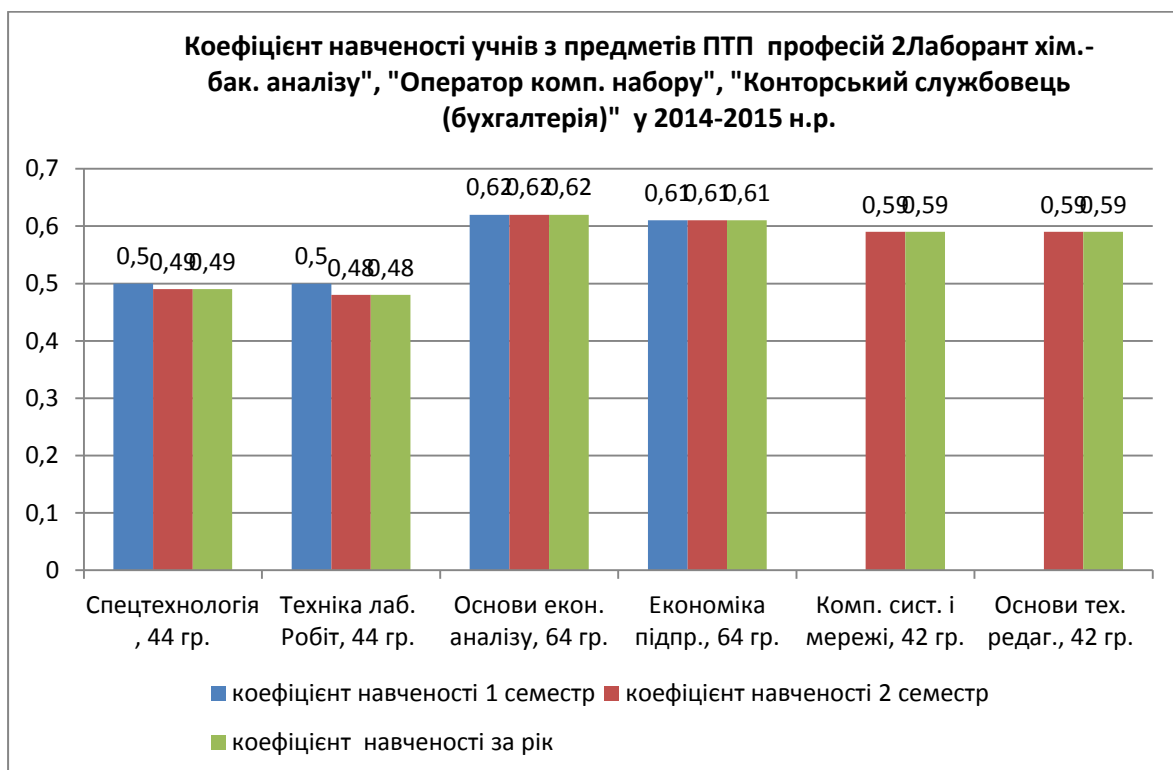
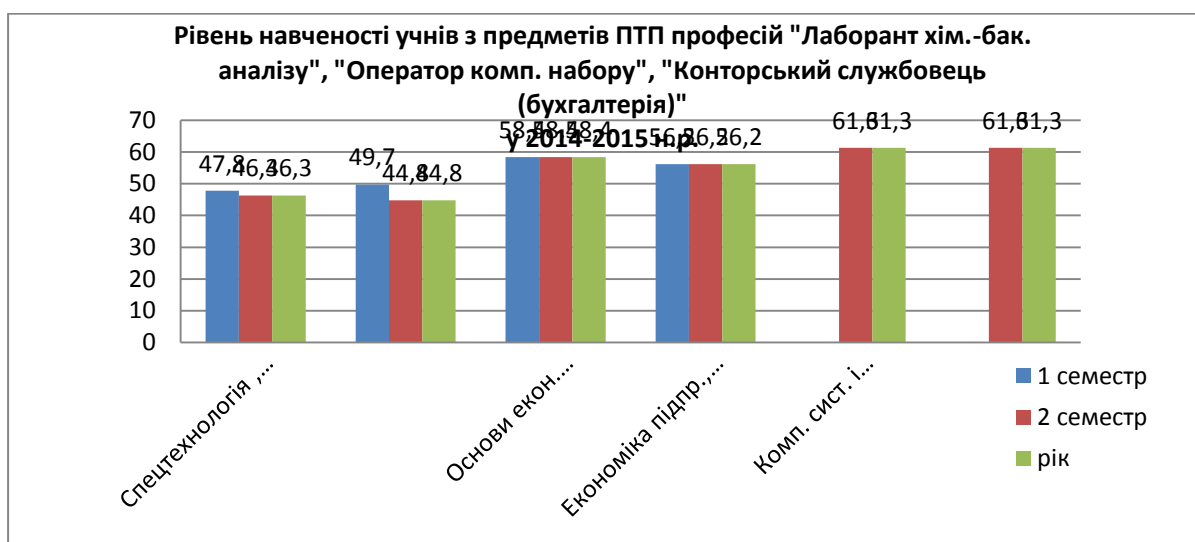
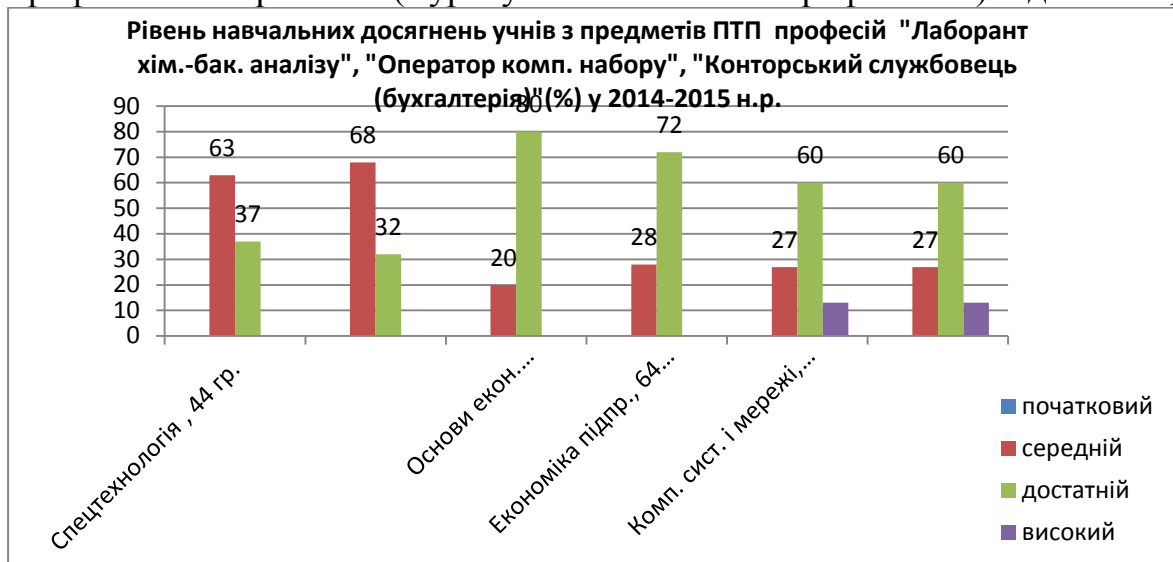
Рівень навченості учнів з предметів природничо-математичної підготовки за 2014-2015 н.р.

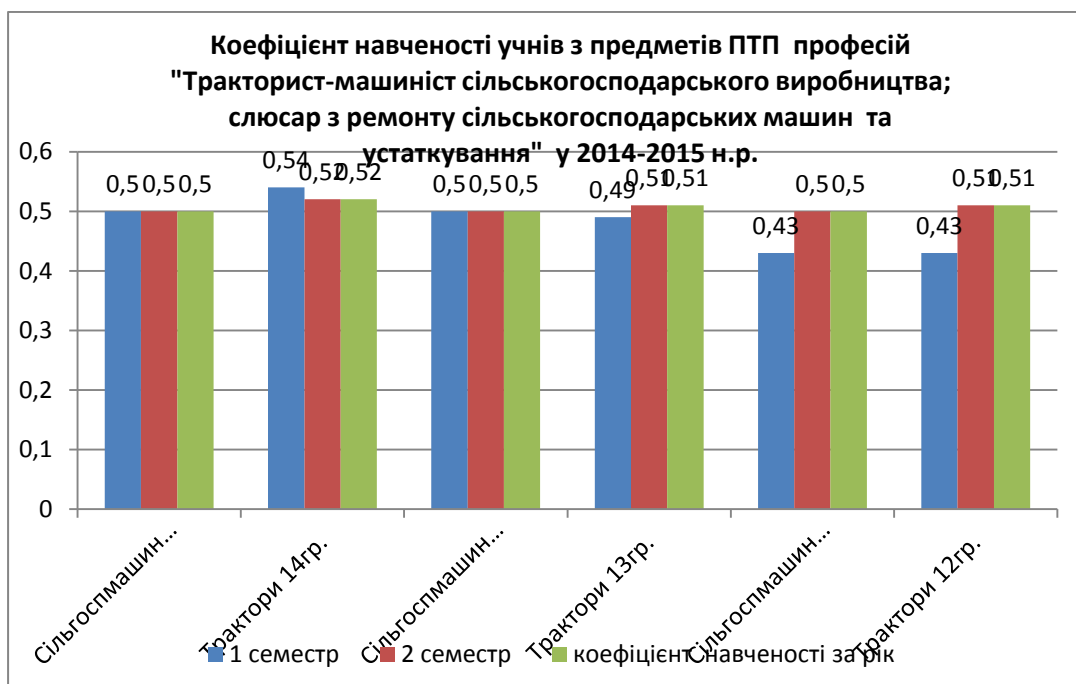
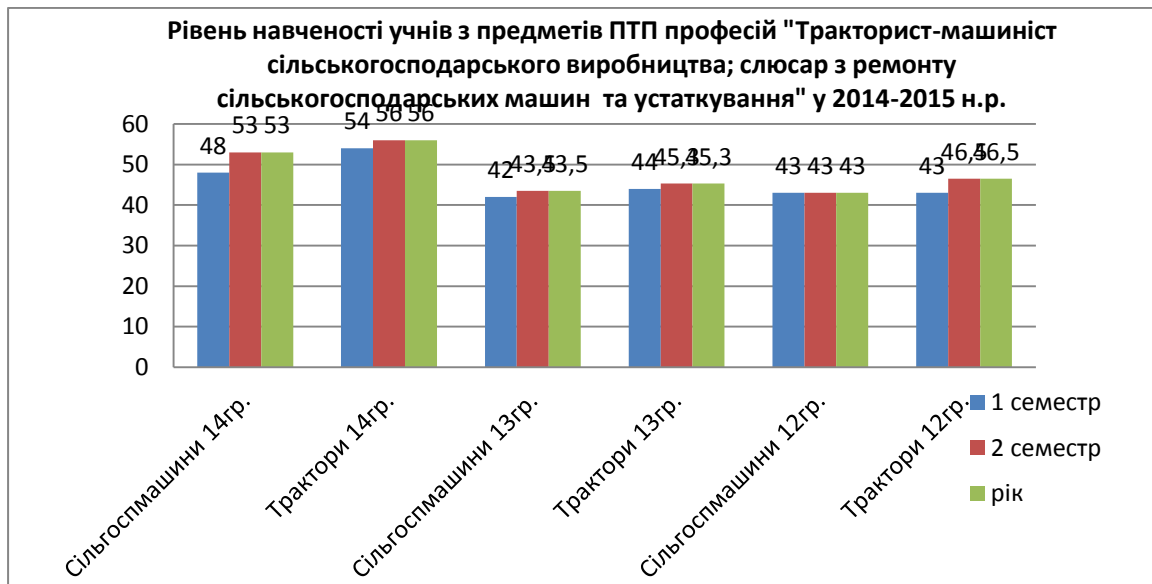
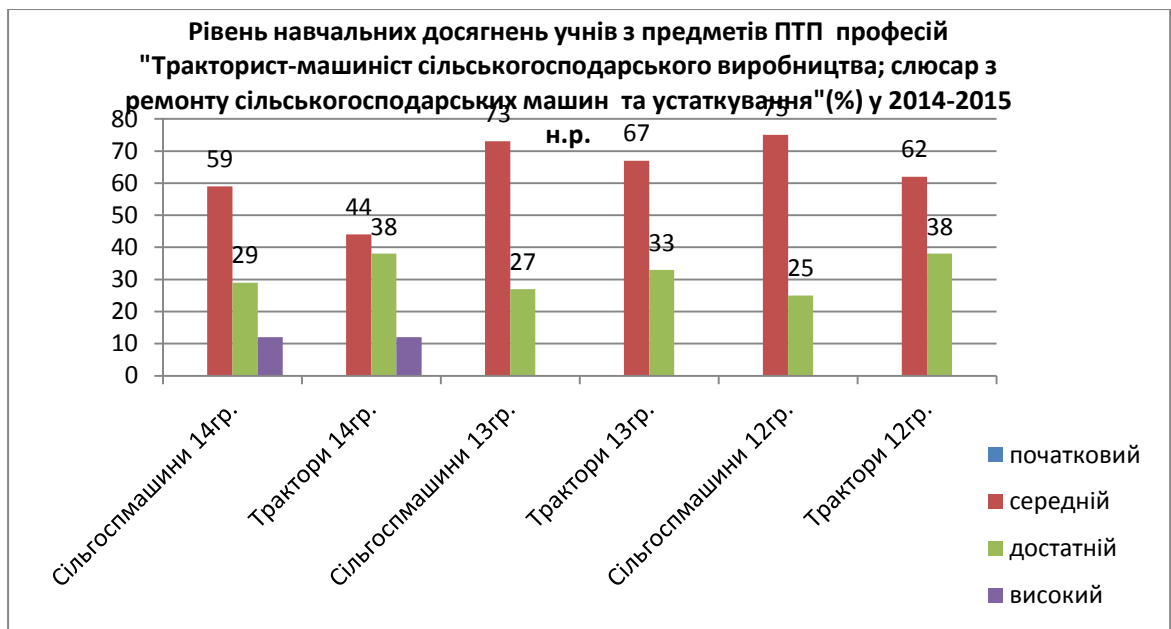


Коефіцієнт навченості учнів з предметів природничо-математичної підготовки у 2014-2015 н.р.

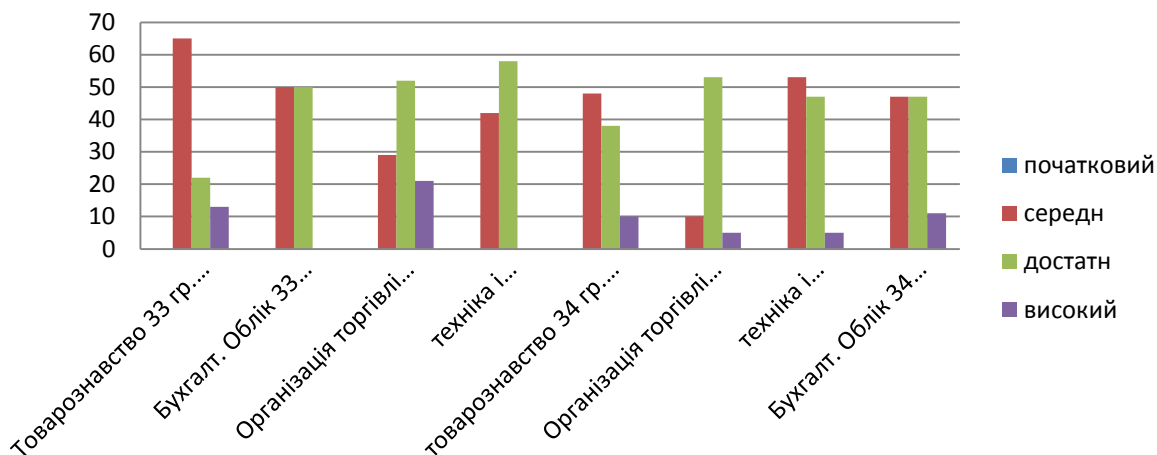


- професійно-теоретична (з урахуванням загальнопрофесійної) підготовка;

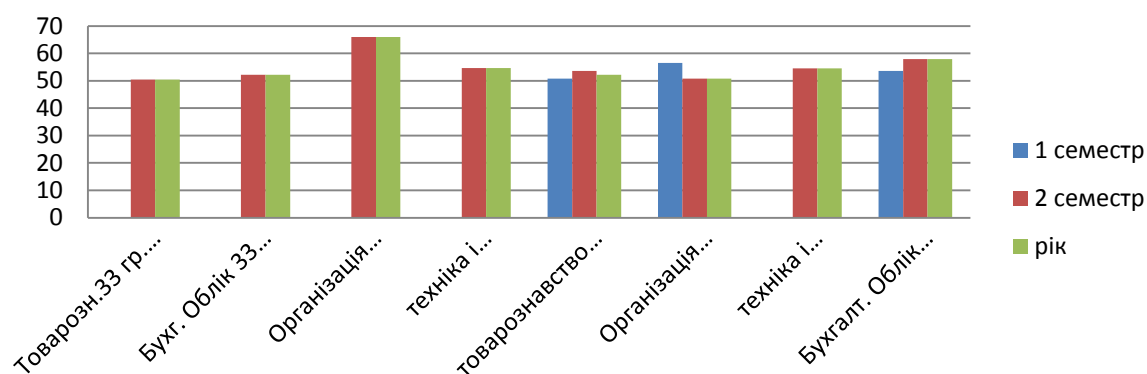




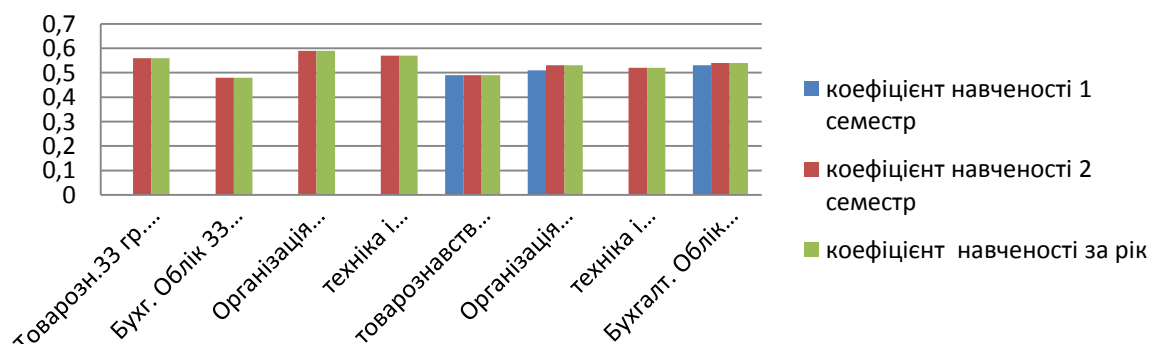
**Рівень навчальних досягнень учнів з предметів ПТП професії
"Продавець продовольчих товарів" (%) за 2014-2015 н.р.**

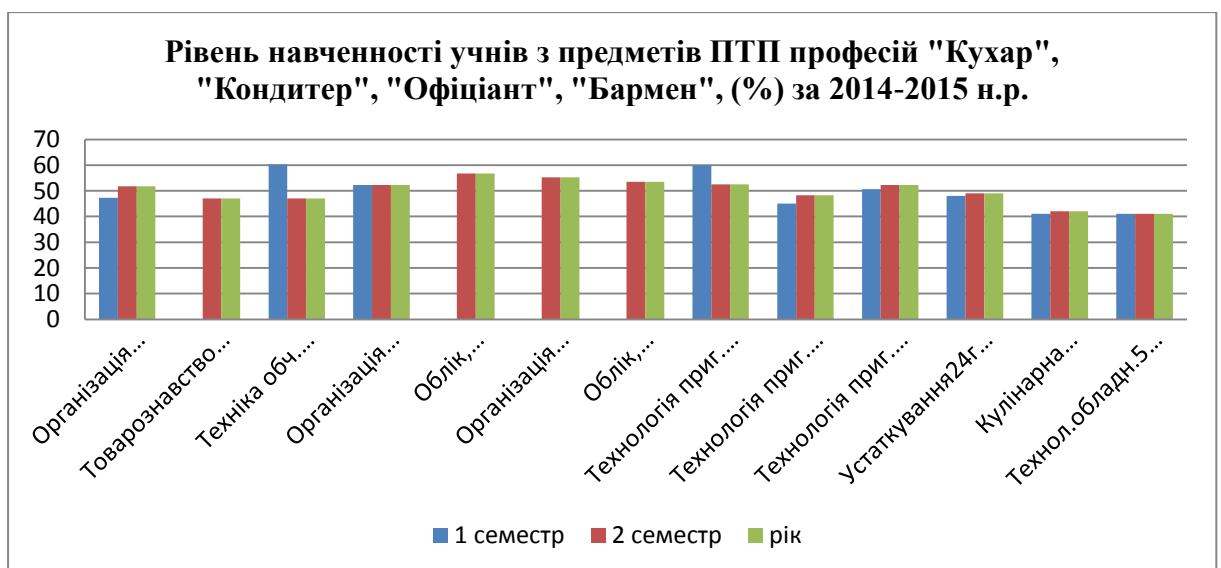
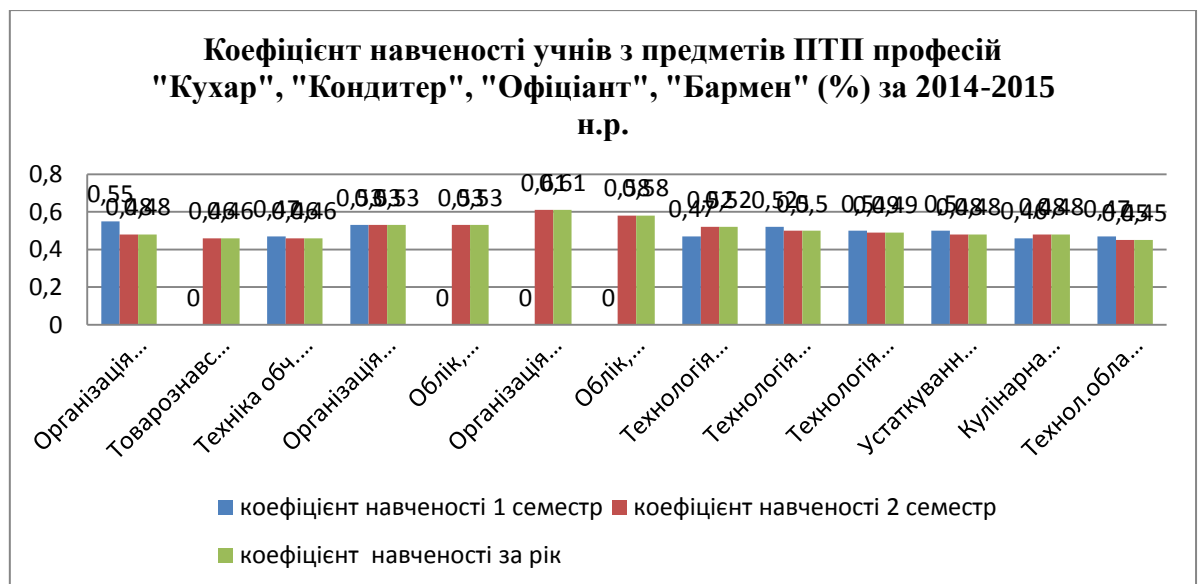
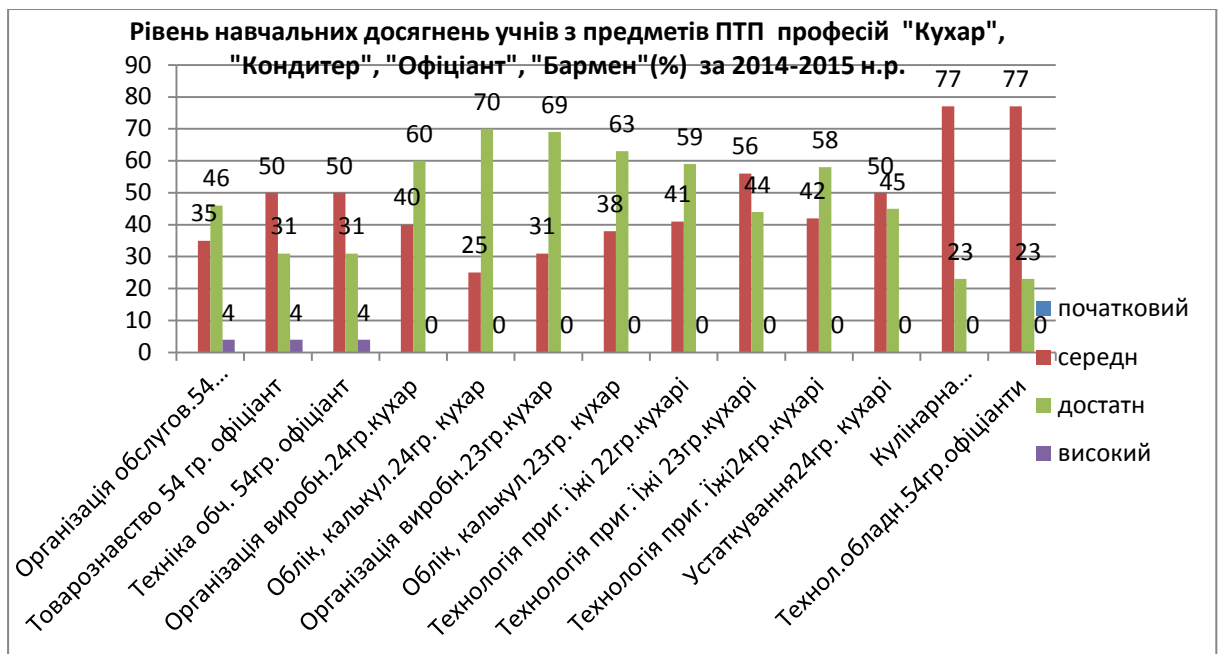


**Рівень навченості учнів з предметів ПТП професії "Продавець
продовольчих товарів"
(%) за 2014-2015 н.р.**

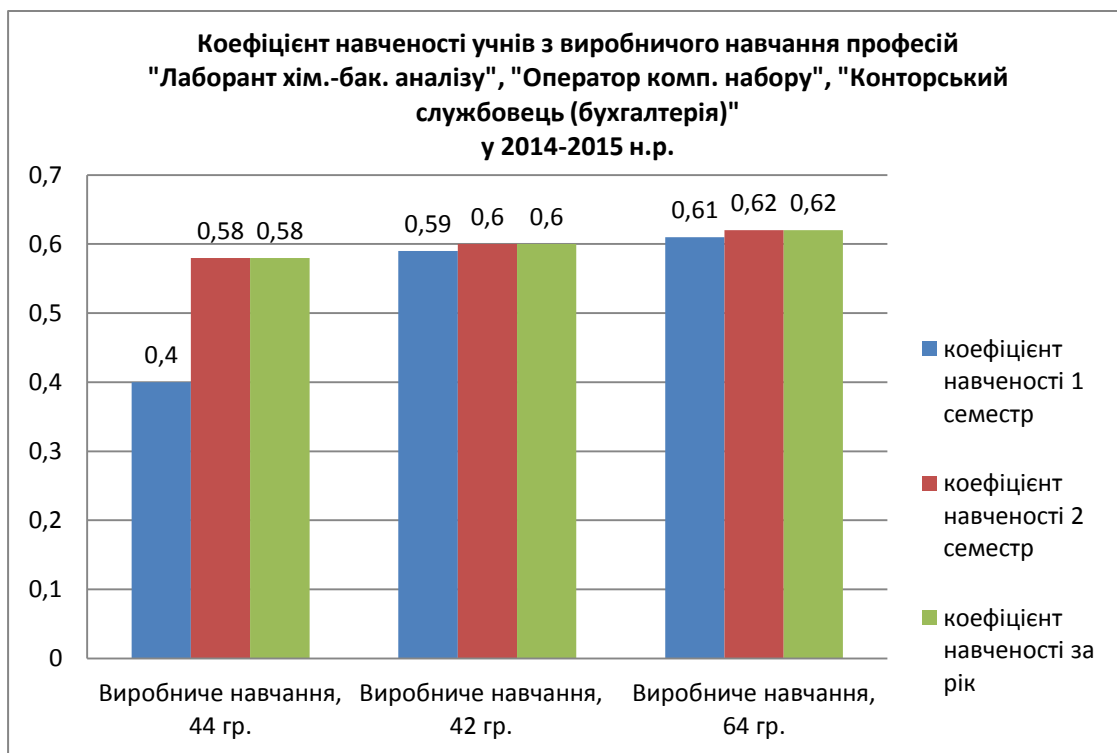
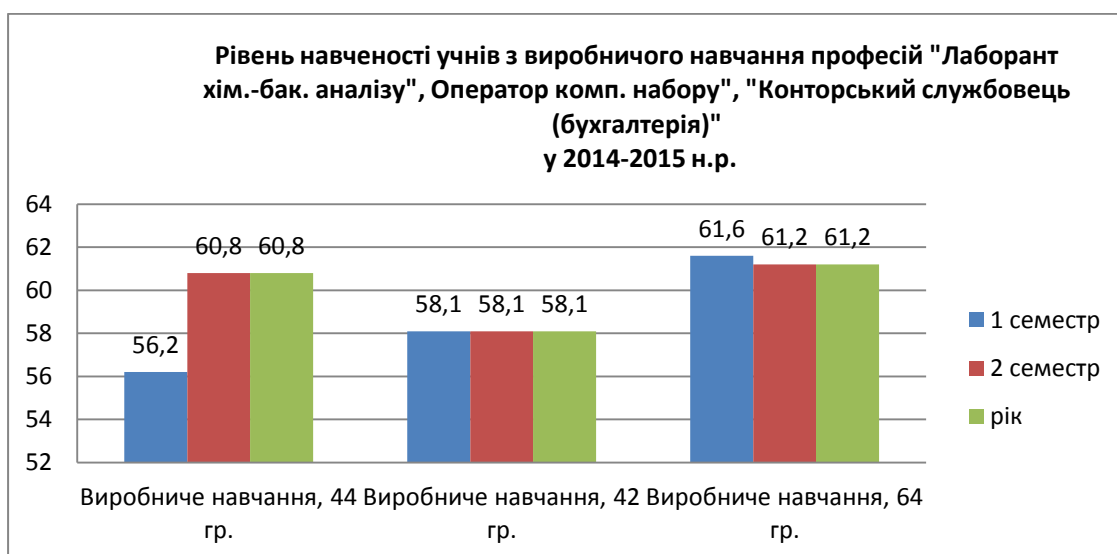
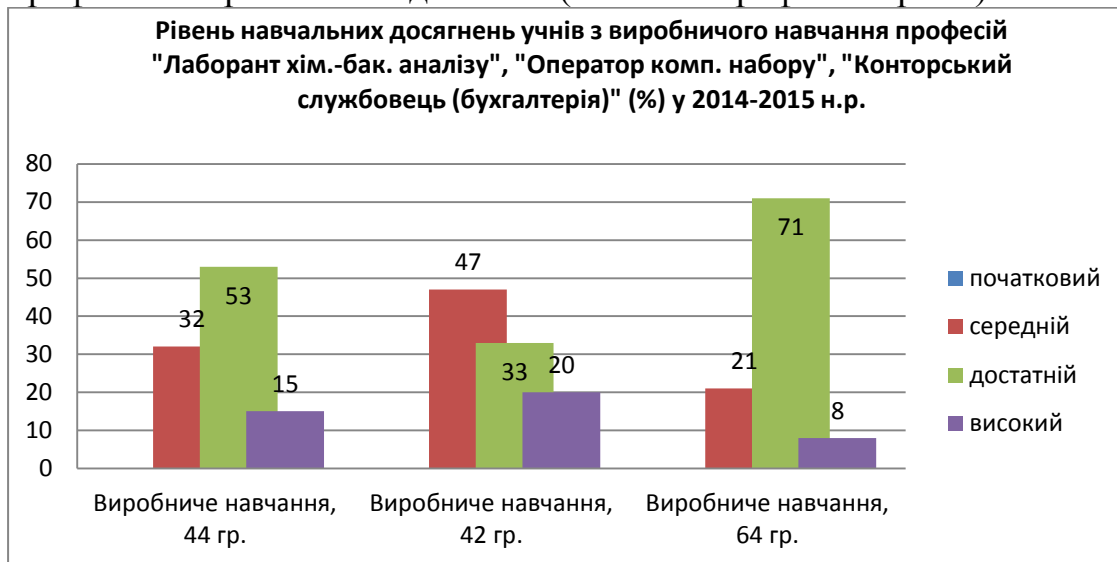


**Коефіцієнт навченості учнів з предметів ПТП професії
"Продавець продовольчих товарів"
(%) за 2014-2015 н.р.**

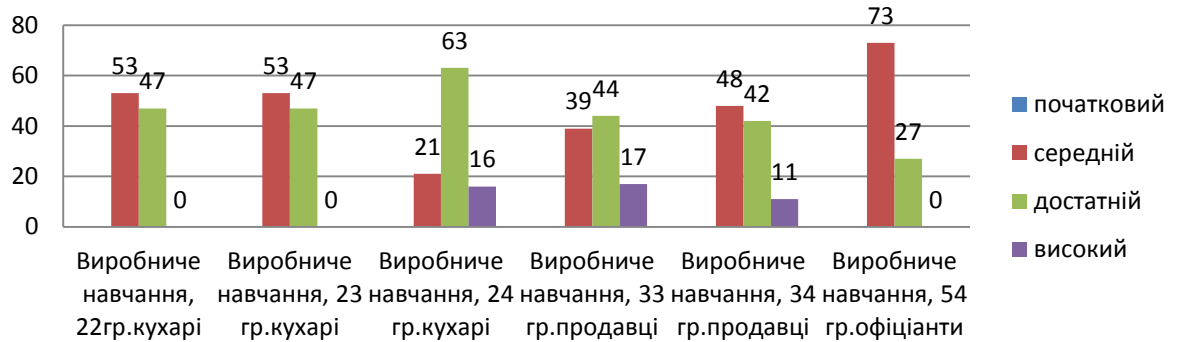




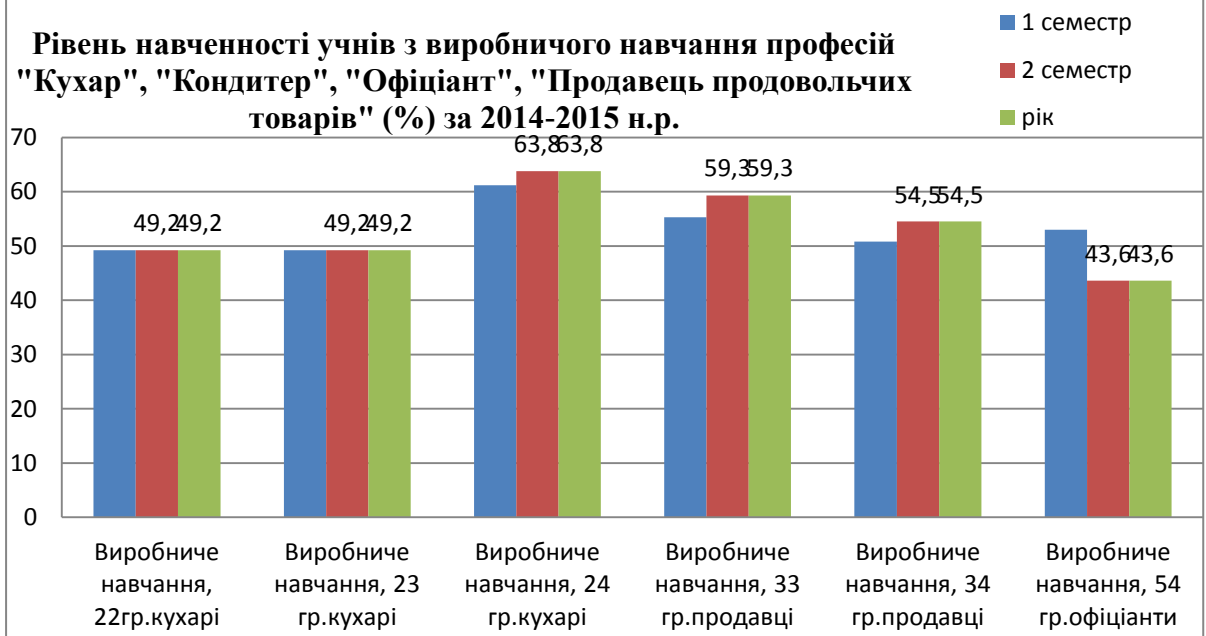
- професійно-практична підготовка (з кожної професії окремо).



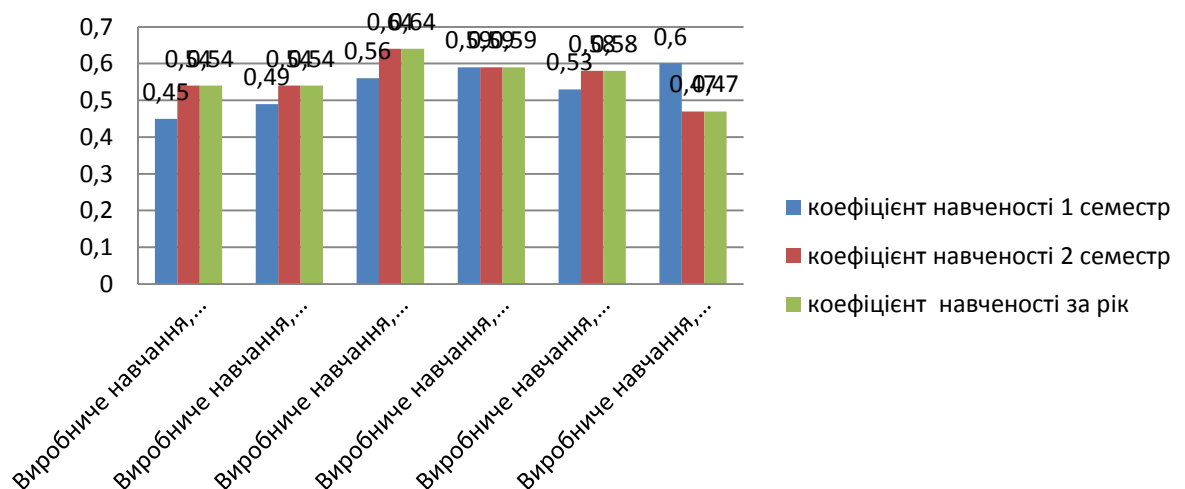
Рівень навчальних досягнень учнів з виробничого навчання професій "Кухар", "Кондитер", "Офіціант", "Продавець продовольчих товарів" (%) за 2014-2015 н.р.



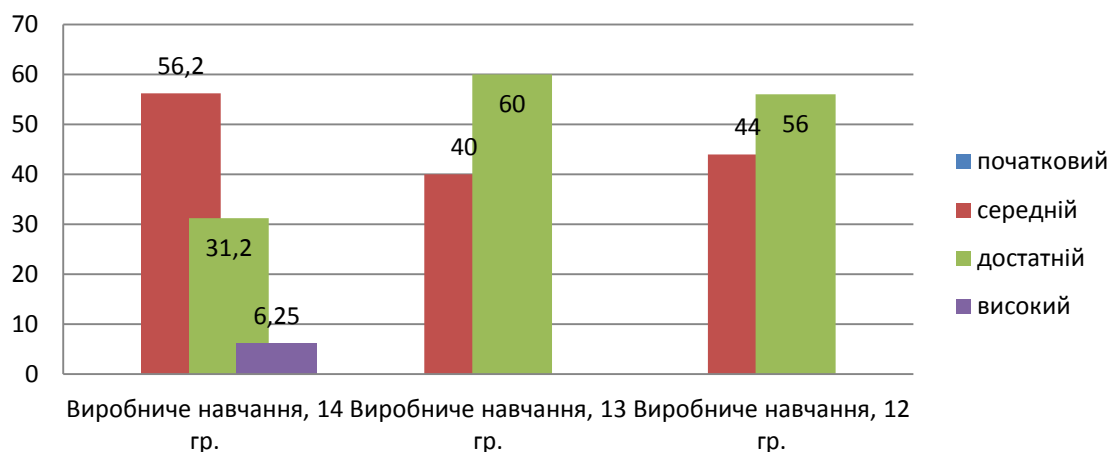
Рівень навченості учнів з виробничого навчання професій "Кухар", "Кондитер", "Офіціант", "Продавець продовольчих товарів" (%) за 2014-2015 н.р.



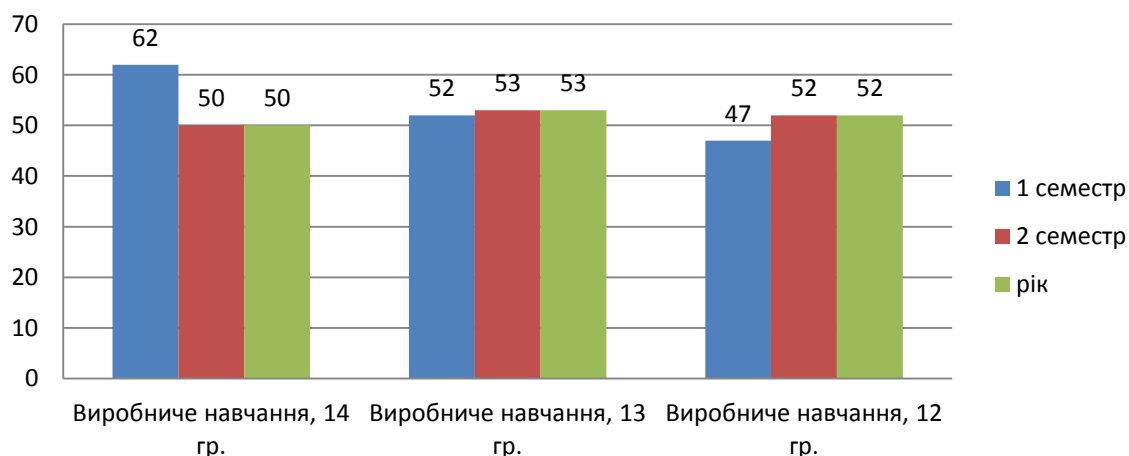
Коефіцієнт навченості учнів з виробничого навчання професій "Кухар", "Кондитер", "Офіціант", "Продавець продовольчих товарів"



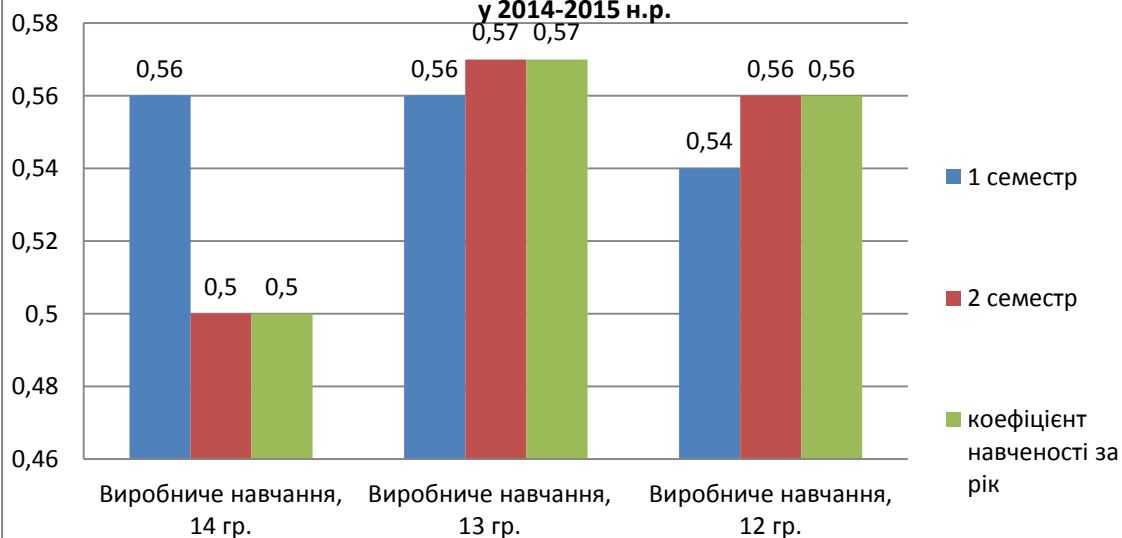
Рівень навчальних досягнень учнів з виробничого навчання професій "Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва; слюсар з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування" (%) у 2014-2015 н.р.



Рівень навченості учнів з виробничого навчання професій "Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва; слюсар з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування" у 2014-2015 н.р.



Коефіцієнт навченості учнів з виробничого навчання професій "Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва; слюсар з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування" у 2014-2015 н.р.



- показник участі учнів навчального закладу в II (районному, міському) етапі Всеукраїнських учнівських олімпіадах з базових дисциплін, обласних та всеукраїнських заходах, конкурсах, змаганнях тощо, результативність (відповідно до поданої таблиці);

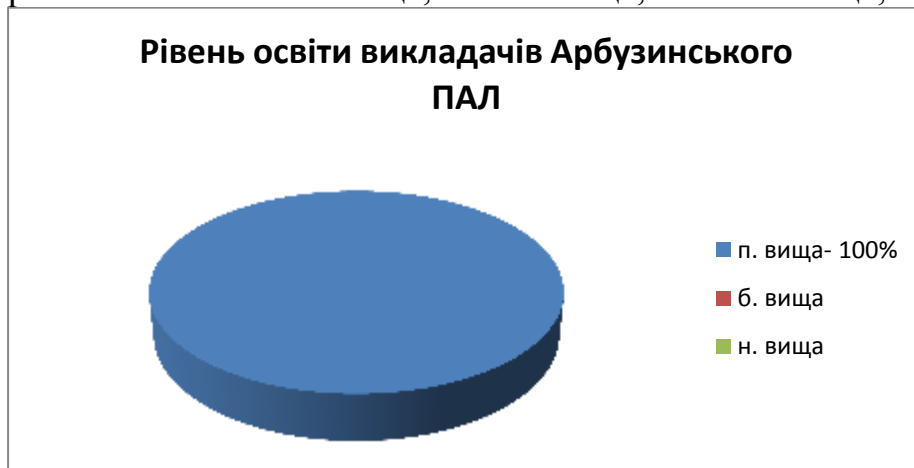
ПІБ учня	Назва предмета, з якого брали участь у II етапі учнівських олімпіад; рівень та назва заходу, конкурсу, змагань тощо	Результати участі
Базалевська Яна	Українська мова	5
Пронін Вадим	Інформатика	4
Атоян Анастасія	Інформатика	4
Москалюк Олександр	Географія	6
Пронін Вадим	Географія	4
Васильєв Олег	Обласний конкурс фахової майстерності з професії «слюсар з ремонту с/г машин та устаткування»	3

3. Моніторинг якісного складу педагогічних працівників ПТНЗ (надавати в кількісних показниках та кругових діаграмах окремо для викладачів та майстрів виробничого навчання):

- освіта: педагогічна, інженерно-технічна, інженерно-педагогічна; фахова/не фахова;



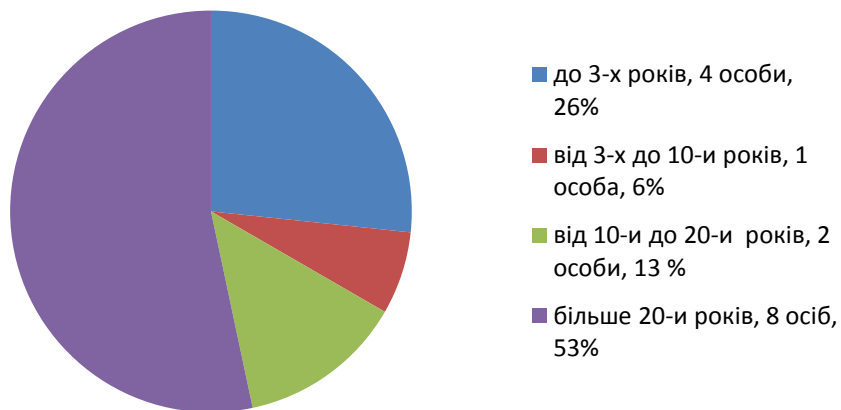
- рівень освіти: повна вища, базова вища, неповна вища;



- педагогічний стаж: до 3-х років; від 3-х до 10-и років; від 10-и до 20-и років; більше 20-и років;

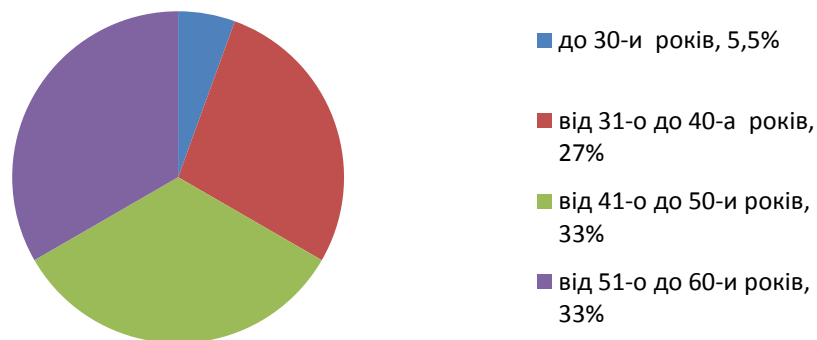


Педагогічний стаж майстрів виробничого навчання Арбузинського ПАЛ

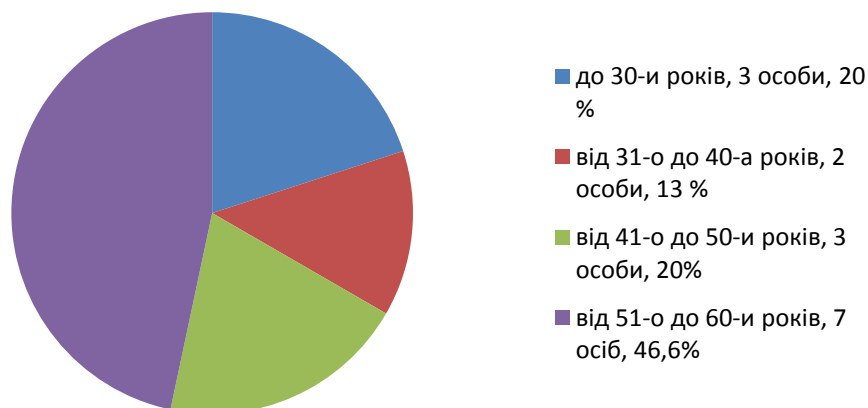


- вікова структура: до 30-и років; від 31-о до 40-а років; від 41-о до 50-и років; від 51-о до 60-и років; більше 60-и років;

Вікова структура викладачів Арбузинського ПАЛ

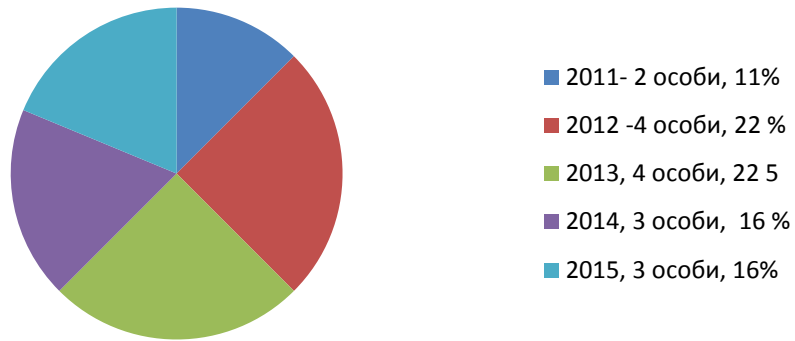


Вікова структура майстрів виробничого навчання Арбузинського ПАЛ

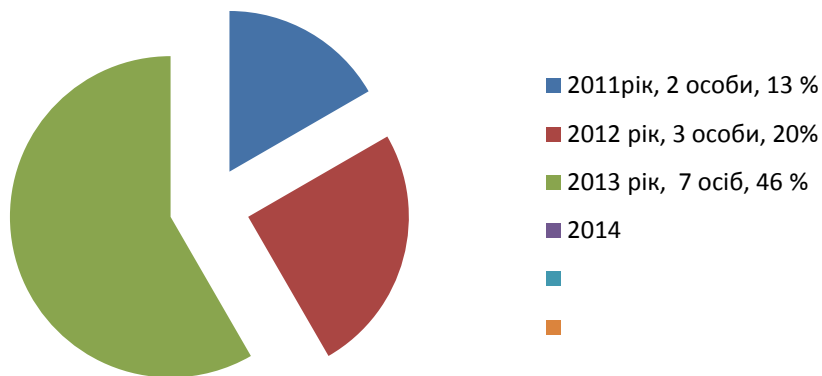


- підвищення кваліфікації, стажування протягом останніх 5-и років;

Підвищення кваліфікації викладачами Арбузинського ПАЛ

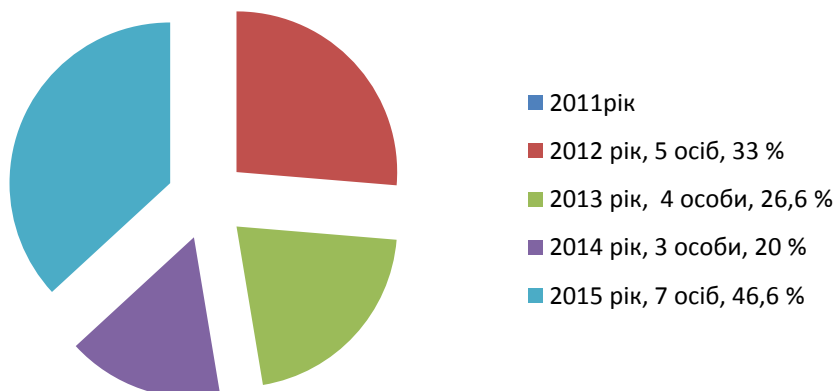


Підвищення кваліфікації майстрами виробничого навчання Арбузинського ПАЛ

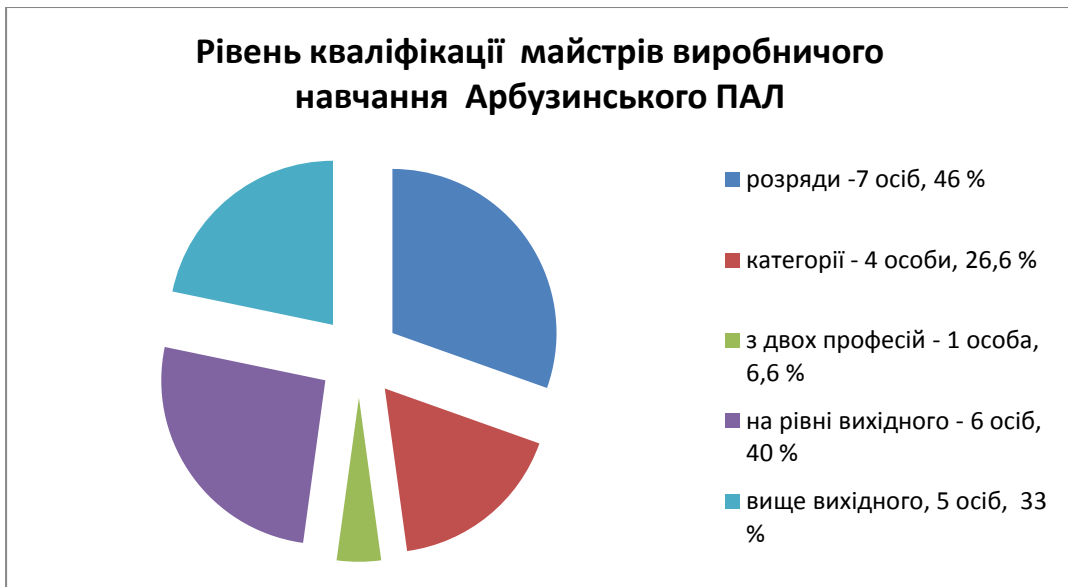


- стажування протягом останніх 5-и років;

Стажування майстрів виробничого навчання Арбузинського ПАЛ



- для майстрів виробничого навчання: рівень кваліфікації (розряд, клас (нижчий вихідного, на рівні вихідного, вищий вихідного), з двох чи більше професій);



– результати атестації:

для викладачів:

– спеціаліст, спеціаліст II, I, вищої категорій;



– наявність педагогічних звань старший викладач, викладач-методист;

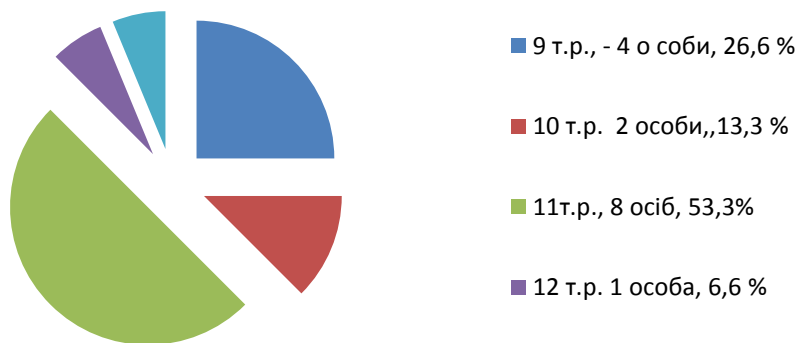


для майстрів в/н:

– 9-й, 10-й, 11-й, 12-й тарифні розряди;

– наявність педагогічних звань майстер виробничого навчання II категорії, майстер виробничого навчання I категорії;

Результати атестації майстрів виробничого навчання Арбузинського ПАЛ



- показник участі педагогічних працівників навчального закладу в обласних та всеукраїнських заходах, конкурсах, змаганнях тощо, результативність (відповідно до поданої таблиці);

ПІБ педагогічного працівника	Рівень та назва заходу, конкурсу, змагань тощо	Результати участі

- Перелік форм методичної роботи. Копії розділу «Методична робота» плану роботи ПТНЗ на навчальний рік та планів роботи всіх колективних та групових форм роботи (педагогічних рад, засідань методичних комісій, творчих груп, інструктивно-методичних нарад, Шкіл перспективного досвіду та молодого фахівця тощо), перелік питань, що розглядались (надавати у текстовому варіанті та відповідно до поданої таблиці).

План методичної роботи Арбузинського ПАЛ на 2014-2015 н.р.

№ з/п	Завдання та зміст діяльності	Термін	Відповідальні за виконання
1	Спрямовувати роботу педагогічного колективу на підвищення ефективності праці, реалізацію творчого підходу в роботі, нових підходів у виборі методів, засобів та способів навчання, експериментальної роботи	Постійно	Петренко Л.М. Димова Т.В. Чуйко О.О. Кур'янова І.В.
2	Здійснити діагностичне анкетування педагогів щодо визначення пріоритетних форм колективної методичної роботи	Серпень	Кур'янова І.В.
3	Затвердити структуру та форми підвищення професійної майстерності педагогів на 2014-2015 навчальний рік	Серпень	Кур'янова І.В.
4	Спланувати та провести засідання методичної ради навчального закладу:	Серпень	Кур'янова І.В.
4.1.	4.1.1. Підсумки роботи методичної ради, методичних комісій за 2013-2014 н.р. 4.1.2. Про організацію роботи колективу над методичною проблемою: «Формування основних компетентностей при продуктивному навчанні» 4.1.3. Обговорення і затвердження плану роботи методичної ради на 2014-2015 н.р. 4.1.4. Розподіл обов'язків між членами методичної ради. 4.1.5. Інформація про нормативні документи з питань організації	Вересень	Кур'янова І.В. члени методичної ради

	навчально-виробничого процесу. 4.1.6. Обговорення нових навчальних програм з базових дисциплін, Держстандартів професій, підручників, рекомендацій Міністерства освіти і науки молоді та спорту України щодо викладання предметів. 4.1.7. Обговорення планів роботи МК, інших форм методичної роботи на 2014-2015 н.р. 4.1.8. Участь учнів та педагогів у конкурсах, змаганнях. Затвердження плану роботи щодо підготовки учнів до проведення I та II етапів Всеукраїнських олімпіад з базових дисциплін. 4.1.9. Затвердження плану проведення предметних тижнів у 2014-2015 н.р. 4.1.10. Організація роботи консультаційних пунктів з питань сучасної педагогіки, методики, психології.		голови МК
4.2.	4.2.1. Робота зі здібними учнями. Про підготовку до участі у Всеукраїнських олімпіадах, конкурсах, конкурсі - захисті науково-дослідницьких робіт МАН. 4.2.2. Про хід атестації педагогічних працівників навчального закладу. 4.2.3. Взаємовідвідування уроків. Презентації досвіду роботи педпрацівників, досвід яких узагальнюється. 4.2.4. Випуск друкованої продукції у 2014-2015н.р.	листопад	Кур'янова І.В.
4.3.	4.3.1. Співпраця бібліотеки та класних керівників. 4.3.2. Аналіз участі у I та II етапах олімпіад з базових дисциплін, конкурсах, творчих робіт МАН. 4.3.3. Курсова перепідготовка педагогічних працівників	січень	Кур'янова І.В., Горба В.В.
4.4.	4.4.1. Стан навчально-виробничого процесу у навчальному закладі. 4.4.2. Сучасні педагогічні технології, комп'ютеризація у навчально-виробничому процесі. 4.4.3. Робота з молодими педагогами 4.4.4. Звіти педагогічних працівників, які атестуються	березень	Кур'янова І.В. педагоги, що атестуються
4.5.	4.5.1. Діяльність роботи методичних комісій, інших форм методичної роботи щодо вдосконалення педагогічної майстерності та фахового рівня педагогів. 4.5.1. Стан проведення предметних тижнів. 4.5.2. Виконання наказу про методичну роботу. 4.5.3. Аналіз роботи педколективу над проблемним питанням навчального закладу. 4.5.4. Виконання навчальних програм. 4.5.5. Обмін думками та пропозиціями щодо складання річного плану роботи ПТНЗ та планування методичної роботи на наступний навчальний рік.	травень	Кур'янова І.В., педагогічні працівники
5	Підготувати і провести педагогічні ради		
5.1.	5.1.1. Про підсумки роботи ПТНЗ за минулий навчальний рік і завдання педагогічного колективу на наступний рік. 5.1.2. Затвердження плану роботи навчального закладу на 2014-2015 н.р. 5.1.3 Затвердження педагогічного навантаження, закріплення класних керівників за навчальними групами, призначення завідуючих кабінетами та лабораторіями, голів МК на 2014 – 2015 н. р.	серпень	Петренко Л.М. Димова Т.В.

5.2.	5.2.1. Психолого-педагогічні причини неуспішності учнів та способи її подолання в умовах диференціації навчально-виробничого процесу. 5.2.2. Класний керівник – активна особистість у створенні виховної системи в ПТНЗ. 5.2.3. Активізація творчої діяльності учнів в процесі виробничого навчання.	листопад	Петренко Я.Ю., кл. керівники груп Петренко Я.Ю. Бугай С.М. Майстри в/н
5.3.	5.3.1. Про організацію навчально-виробничого процесу в групах з професії «Офіціант;бармен», Лаборант хіміко-бактеріологічного аналізу» на основі творчого підходу до реалізації Державних стандартів. 5.3.2. Шляхи вдосконалення форм і методів навчання під час викладання хімії та біології. 5.3.3. Про досвід роботи педагогічних працівників, які атестуються. 5.3.4. Виховання активності учнів та підготовка їх до життя в умовах ринкових відносин на основі розвитку учнівського самоврядування 5.3.5. Методика використання проблемних виробничих ситуацій у навчальному процесі.	січень	Левіна В.Г. Смик Л.П. педагоги, що атестуються в поточному році Чуйко О.О. майстри в/н
5.4.	5.4.1. Про рівень викладання та якість знань учнів з іноземної мови та шляхи його поліпшення. 5.4.2. Врахування психолого-педагогічних аспектів, формування сприятливого психологічного клімату уроку – важлива умова підвищення ефективності навчально-виробничого процесу. 5.4.3. Реалізація самостійної діяльності учнів на уроках професійно-теоретичної підготовки як шлях до формування компетентної особистості. 5.4.3. Про забезпечення здорових і безпечних умов навчання учнів і праці педагогів. Дотримання відповідних санітарно-гігієнічних вимог під час організації навчально-виробничого процесу та проведення позаурочної роботи. 5.4.4. Підготовка до ДКА	березень	Димова Т.В. Петренко Я.Ю Петренко Л.М. Петренко С.І.
5.5.	5.5.1. Про підсумки роботи педагогічного колективу над науково-методичною проблемою «Формування основних груп компетентностей учнів при продуктивному навчанні». 5.5.2. Міжпредметні зв'язки та їх професійна спрямованість при вивченні загальноосвітніх предметів 5.5.3. Пошук нових форм і методів народознавчої роботи 5.5.4. Підсумки проведення ДПА . Допуск учнів до ДКА.	травень	Кур'янова І.В., голови МК Бойко Т.Є. Димова Т.В. Федоряка Т.М. Чуйко О.О.
5.6.	Про випуск учнів III курсу Про перевід учнів I та II курсу на наступний курс навчання	червень	Димова Т.В.
6	Підготувати інформацію для нарад при директорові	1 раз на 2 місяці	Кур'янова І.В.
7	Проводити інструктивно-методичні наради з актуальних проблем педагогічної практики	за потреби	адміністрація
8	Проводити оперативні методичні наради з актуальних питань організації навчально-виробничого процесу, вивчення нормативних документів	постійно	Кур'янова І.В.
9	Організувати роботу методичних комісій: - суспільно – гуманітарної підготовки; - природничо – математичної підготовки; - професій: «Лаборант хіміко-бактеріологічного аналізу; оператор комп'ютерного набору», «Конторський службовець»,	вересень	Петренко Л.М. Кур'янова І.В. Димова Т.В.

	«Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних; оператор комп'ютерного набору»; - професій: «Продавець продовольчих товарів; Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних», «Кухар»; - професії «Тракторист – машиніст с/г виробництва»		
10	Створити творчі групи з проблем:	вересень	
10.1	«Педагогічна підтримка розвитку самоосвітньої компетентності учнів»		Ковальська І.В.
10.2	«Організація роботи з обдарованим дітьми»		Петренко І.М., Смик Л.П.
10.3	«Розробка дидактичного матеріалу для груп з підготовки майбутніх аграріїв»		Катриченко С.В.
11	Організувати роботу психолого-педагогічного семінару з проблеми: «Сучасний учень і шляхи взаємодії»		Петренко Я.Ю.
11.1	<i>Теоретичний семінар: «Семінар-практикум „Сучасний учитель. Погляд із середини”</i>	вересень	Петренко Я.Ю.
12	Організувати роботу творчої педагогічної майстерні з проблеми: «Науково-методичне забезпечення викладання навчальних дисциплін та виробничого навчання»	вересень	Кур'янова І.В., Ніколаєнко І.М.
13	Підготувати та провести заняття Школи молодого педагога з проблеми: «Сучасні підходи до організації навчально-виробничого процесу» (I,2 рік навчання)	вересень	Кур'янова І.В.
13.1	<i>Лекція з елементами диспуту: «Його Величність — Урок...» (Що значить урок у сучасному вимірі?)</i>	жовтень	Кур'янова І.В.
14	Спланувати та провести місячник методичної роботи	січень	Кур'янова І.В., голови МК
15	Провести тренінг: «Запобігання конфліктним ситуаціям у колективі».	лютий	Петренко Я.Ю.
16	Організувати та провести «День відкритих дверей»	згідно з планом	адміністрація
17	Розробити графік проведення відкритих уроків та виховних заходів	вересень	Кур'янова І.В. голови МК
18	Підготувати та провести тижні:		
18.1	Української писемності та мови	листопад	Бойко Т.Є.
18.2	Морально-правового виховання	квітень	Чуйко О.О.
18.3	Екологічного виховання	лютий	Смик Л. П.
18.4	Бібліотеки	жовтень	Горба В.В.
18.5	Пам'яті Т.Г.Шевченка	березень	Бойко Т.Є.
19	Розробити план та організувати роботу щодо вивчення та узагальнення досвіду роботи:		члени атестаційної комісії
19.1	Викладача іноземної мови Кур'янової І.В. з проблеми: «Створення електронного навчального посібника для підготовки офіціантів»	протягом року	члени атестаційної комісії
19.2	Викладача біології та хімії Смик Л.П. з проблеми: «Екологічна освіта на уроках хімії та біології»	протягом року	члени атестаційної комісії
19.3	Викладача предметів професійно-теоретичної підготовки професій «Кухар, офіціант, бармен» Петренко Л.М. з проблеми: «Формування естетичного смаку та креативного підходу до оформлення страв на уроках ПТП»	протягом року	члени атестаційної комісії
19.4.	Викладача предмета «Фізична культура» Бугая С.М. з проблеми: «Розвиток фізичних якостей учнів з використанням нестандартного та тренажерного обладнання»	протягом року	члени атестаційної комісії

20	Оновити стенди у методичному кабінеті	вересень-жовтень	Кур'янова І.В.
21	Провести огляд-конкурс на краще утримання навчальних кабінетів, майстерень, кращий санітарно-гігієнічний стан та естетику оформлення	травень	Кур'янова І.В., голови МК
22	Провести огляд роботи педагогів щодо створення навчально-методичних комплексів у кабінетах та майстернях	травень-червень	Кур'янова І.В.
23	Організувати участь педколективу в роботі обласних методичних заходів	протягом року	Кур'янова І.В.
24	Забезпечити участь педпрацівників у професійних конкурсах	протягом року	адміністрація ліцею
25	Підготувати та провести педагогічні читання “ Впровадження інноваційних технологій в навчально-виробничий процес ”	січень	Кур'янова І.В., голови МК
26	Провести підсумкову конференцію з виставкою результатів педагогічної роботи над проблемною темою навчального закладу	червень	Кур'янова І.В., голови МК

План роботи школи молодого майстра на 2014-2015 навчальний рік

№ з/п	Назва заходів	Дата проведення	Відповідальні
1	Вивчення інструкції з охорони праці та техніки безпеки. Ознайомлення з порядком інструктування учнів з техніки безпеки.	вересень	Ніколаєнко І.М.
2	Ознайомлення з кваліфікаційними характеристиками, навчальними програмами по спеціальності.	вересень	Ніколаєнко І.М. Короткий В.А. Катриченко С.В. Шніт Ю.П.
3	Складання плану заняття виробничого навчання.	вересень	Ніколаєнко І.М. Короткий В.А. Катриченко С.В. Шніт Ю.П.
4	Планування роботи майстра виробничого навчання на день.	вересень	Ніколаєнко І.М.
5	Підготовка майстра до уроку в/н, зміст і методика проведення занять виробничого навчання.	жовтень	Ніколаєнко І.М. Короткий В.А. Катриченко С.В. Шніт Ю.П.
6	Вивчення структури переліку навчально-виробничих робіт.	жовтень	Ніколаєнко І.М.
7	Правила ведення журналів в/н.	жовтень	Ніколаєнко І.М.
8	Методика складання майстром планів культурно-виховної роботи в групі.	листопад	Чуйко О.О.
9	Проведення батьківських зборів і їх роль у вихованні і навчанні учнів.	жовтень	Чуйко О.О.
10	Ознайомлення з робочими навчальними планами та пояснювальними записками.	листопад	Ніколаєнко І.М. Короткий В.А. Катриченко С.В. Шніт Ю.П.
11	Атестація робочих місць до виробничої практики.	листопад	Ніколаєнко І.М. Короткий В.А.

			Катриченко С.В. Шніт Ю.П.
12	Ознайомлення з наказом Міністерства освіти і науки України №419.	листопад	Ніколаєнко І.М.
13	Надання допомоги в підготовці до уроків.	листопад	Ніколаєнко І.М. Короткий В.А. Катриченко С.В. Шніт Ю.П.
14	Підготовка, організація кваліфікаційних пробних і перевірних робіт.	листопад	Ніколаєнко І.М. Короткий В.А. Катриченко С.В. Шніт Ю.П.
15	Проведення відкритих уроків молодими спеціалістами, їх аналіз та обговорення.	квітень	Катриченко С.В. Балобанова І.С.
16	Обмін досвідом. Зустріч з найкращими майстрами в/н.	травень	Катриченко С.В. Балобанова І.С.
17	Відвідування відкритого позакласного заходу, який проводить досвідчений викладач, майстер в/н.	травень	Катриченко С.В. Балобанова І.С.
18	Відвідування відкритого уроку, який проводить голова методичної комісії.	березень	Катриченко С.В. Балобанова І.С.
Робота між заняттями школи			
1	Відвідування уроків в/н молодими майстрами з метою вивчення досвіду роботи кращих майстрів.	протягом року	Ніколаєнко І.М.
2	Проведення індивідуальної роботи з молодими майстрами.	постійно	Ніколаєнко І.М.
3	Контроль за якістю проведення уроків з метою надання допомоги молодим майстрам.	постійно	Ніколаєнко І.М.

***План роботи творчої групи над темою:
"Педагогічна підтримка розвитку самоосвітньої компетентності учнів"***

Основне завдання творчої групи:

1. Дослідження умов формування самоосвітньої компетентності учнів, створення програмно-методичного забезпечення самоосвітньої діяльності учнів на різних етапах навчання.

Мета: опрацювання теоретичного матеріалу з даної проблеми; ознайомлення з педагогічним досвідом, який висвітлює дане питання; визначення оптимальних напрямів науково-методичного дослідження даної проблеми.

Кінцева мета роботи групи:

- глибоке оволодіння компетентнісно-орієнтованими технологіями та їх використання для формування основних груп компетентностей учнів;
- створення системи формування самоосвітньої компетентності учнів на різних етапах навчання;
- накопичення власного досвіду з проблеми;
- презентація результатів роботи, поширення досвіду серед педагогів ліцею.

Очікувані результати роботи групи:

- підвищення професійної компетентності викладачів та майстрів в/н;

- створення умов для успішного навчання і самонавчання учнів;
- формування компетентності саморозвитку і самоосвіти учнів;
- покращення якості освітніх послуг;
- впровадження педагогічного досвіду в роботу ліцею.

Засідання I

Тема: Організаційне забезпечення діяльності творчої групи.

1. Ознайомлення творчої групи з сучасними підходами до формування компетентної особистості. (Петренко І.М.)
2. Презентація проекту плану роботи творчої групи на перспективу та навчальний рік. (Кур'янова І.В.)
3. Обговорення та схвалення плану роботи творчої групи на 2014 - 2015 н.р. (Члени творчої групи)
4. Розподіл доручень між членами групи. (Члени творчої групи)
5. Обмін інформацією про науково-методичну літературу, педагогічний досвід з проблеми. (Члени творчої групи)
6. Вироблення та затвердження рекомендацій.

Робота між засіданнями

1. Ґрунтовне опрацювання теоретичного матеріалу з даної проблеми.
2. Вивчення науково-педагогічної літератури з проблеми.
3. Ознайомлення з педагогічним досвідом, який висвітлює дане питання.

Засідання II

Тема: Теоретичні аспекти формування самоосвітньої компетентності учнів.

1. Сутність понять «самоосвіта», «самоосвітня компетентність», «компетентна особистість». (Бойко Т.Є.)
2. Структурування компетентностей у «Загальних критеріях оцінювання навчальних досягнень учнів». (Федоряка Т.М.)
3. Складові самоосвітньої компетентності:
 - а) навчально-організаційні уміння (працювати за алгоритмом, самостійно складати алгоритм, гігієна праці, самоконтроль, само оцінювання, уміння працювати в колективі); (Смик Л.П.)
 - б) навчально-інформаційні уміння (робота з підручником, складання плану, рецензій, конспекту; уміння користуватися бібліотекою, проводити спостереження, експеримент); (Бугай С.М.)
 - в) навчально-інтелектуальні уміння (володіння діалогічною мовою, уміння керувати увагою, володіння прийомами запам'ятовування інформації); Антоненко С.Ю.)
 - г) навчально-інтелектуальні уміння (аналіз, синтез, означення понять, порівняння, класифікація, систематизація, узагальнення, абстрагування, уміння відповідати на запитання, виконувати творчі роботи).(Катриченко С.В.)
4. Рівні сформованості самоосвітньої компетентності учнів.(Кур'янова І.В.)

Робота між засіданнями

1. Систематизація матеріалів періодичної преси з питань формування самоосвітньої компетентності учнів.
2. Укладання тематичної картотеки «Формування самоосвітньої компетентності особистості як засобу підвищення якості освітньої діяльності».

3. Створення інформаційного банку з даної проблеми.

Засідання III

Тема: Формування самоосвітньої компетентності учнів у процесі навчальної діяльності.

1. Компетентне ставлення особистості до життя – один з найважливіших факторів успішного навчання. (Бойко Т.Є.)
2. Загальнонавчальні уміння учнів - основа самоосвітньої діяльності. (Федоряка Т.М.)
3. Фактори формування самоосвітньої компетентності учнів на різних етапах навчання. (Смик Л.П.)
4. Самореалізація особистості в різних видах творчої діяльності. (Бугай С.М.)
5. Методичний діалог «Технології, методики формування самоосвітньої компетентності особистості в урочній та позаурочній діяльності». (Члени творчої групи)

Робота між засіданнями

1. Взаємовідвідування уроків членами творчої груп

Мета відвідування: ознайомлення з технологіями, методиками, засобами формування самоосвітньої компетентності учнів на різних етапах навчання.

2. Розробка методичної пам'ятки «Формування самоосвітньої компетентності учнів засобами сучасних освітніх технологій».

Засідання IV

Тема: Використання інноваційних технологій для формування самоосвітньої компетентності особистості учнів.

1. Презентація розробленої методичної пам'ятки «Формування самоосвітньої компетентності учнів засобами сучасних освітніх технологій». (Петренко І.М.)
2. Розвиток самоосвітньої компетентності учнів в процесі науково-дослідницької діяльності. (Катриченко С.В.)
3. Аналіз результатів роботи творчої групи протягом року. (Кур'янова І.В.)
4. Звіт членів творчої групи про виконану роботу. (Члени творчої групи)
5. Діагностування членів творчої групи з метою визначення основних напрямів її роботи в наступному році. (Кур'янова І.В.)
6. Складання плану самостійної роботи членами творчої групи на літній період..

План роботи творчої групи з проблеми: «Організація роботи з обдарованим дітьми»

№ з/п	Тема і зміст	Форми роботи
1.	Креативність як головна передумова становлення всебічно розвиненої вільної особистості.	Педагогічні читання.
2.	Як навчати обдарованих?	Методичні консультації.
3.	Розробка тезаурусу “Обдарованість”	Робота в групах.
4.	Затвердження плану роботи творчої групи, розподіл обов'язків.	Обмін думками.
Робота між засіданнями		
1.	Створення картотеки “Надія ліцею”.	Портфоліо.
2.	Проведення відкритих уроків відповідно до розробленого графіка з метою спостереження за формами роботи вчителя з обдарованими дітьми.	Відкриті уроки.

3.	Розробка ліцейної програми “Обдаровані діти”.	Робота в групах.
4.	Розробка тестів для викладачів “Всі учні - здібні та обдаровані”.	Робота в групах.
5.	Підготовка команди “олімпійського резерву” для участі на районних предметних олімпіадах.	Консультації.
II засідання		
1.	Про підсумки участі учнів ліцею у I, II, III етапах предметних олімпіад.	Інформація.
2.	Особливості застосування системи розвивального навчання в ліцейній практиці.	Проблемний стіл.
3.	У творчій лабораторії викладача української мови та літератури Бойко Т.Є. та світової літератури Петренко І.М.	Майстер-класи.
4.	Затвердження програми “Обдаровані та здібні учні ліцею».	Дискусійна трибуна.
Робота між засіданнями		
1.	Участь членів творчої групи у методичному тижні «Організація роботи з обдарованими учнями».	Методичні заходи.
2.	Опрацювання методик для оцінювання інтелекту та критеріїв творчої особистості (спільно з психологом).	Самостійна робота.
3.	Допомога групі учнів у написанні науково-дослідних робіт.	Консультації.
4.	Укладання тематичної папки “Як написати науково-дослідницьку роботу”.	
5.	Анкетування педагогів «Розвиток творчого потенціалу вчителя».	Анкетування.
III засідання		
1.	“Робота з обдарованими та здібними учнями: проблеми та способи їх вирішення” (за окремим планом).	Семінар-практикум.
2.	Підсумки участі учнів ліцею в районному етапі олімпіад.	Інформація.
3.	Про підсумки анкетування педагогів ліцею .	Оголошення результатів.
4.	Впровадження комп’ютерних технологій в практичну діяльність.	Тренінг.
Робота між засіданнями		
1.	Відстежувати результати діяльності педагогів з обдарованими учнями.	Спостереження, анкетування.
2.	Спільно з методичною комісією викладачів природничо-математичної підготовки провести семінар-практикум для педагогів ліцею “Сучасні інформаційні технології”.	Семінар-практикум.
3.	Участь в методичній декаді по підготовці та проведенню педагогічної ради “Наші здобутки. Пошук. Невикористані резерви”.	Місячник методичної роботи.
IV засідання		
1.	Сім’я та обдарована дитина.	Трибуна вільних думок.
2.	Огляд новинок психолого-педагогічної та методичної літератури з проблемного питання творчої групи.	

3.	Підготовка пам'ятки «Поради батькам у вихованні обдарованої дитини».	Робота в групах.
4.	Про підсумки роботи творчої групи у 2014/2015 н.р. Окреслення основних напрямків роботи на новий навчальний рік.	Звіт.
5.	Презентація методичного кейсу “Рекомендації щодо організації роботи з обдарованими дітьми”.	Презентація методичного кейсу.
6.	Анкетування членів творчої групи з метою планування її роботи на 2015/2016 н.р.	Анкетування.

План роботи методичної комісії професій «Кухар; кондитер», «Офіціант; бармен» та «Продавець продовольчих товарів» на 2014 – 2015 навчальний рік

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний
1	2	3
Вересень		
1	Обговорення та схвалення плану роботи методичної комісії на 2014-2015 навчальний рік	Мазуренко Н.А.
2	Розгляд, обговорення та погодження навчально-плануючої документації	члени МК
3	Обговорення і схвалення графіків відкритих уроків	члени МК
4	Обговорення переліку навчально-виробничих робіт, переліку лабораторних та практичних занять і графіків їх проведення.	члени МК
5	Обговорення способів поповнення КМЗ предметів і професій	члени МК
6	Обговорення планів роботи кабінетів і лабораторій.	члени МК
7	Обговорення планів роботи гуртків	члени МК
8	Обговорення текстів діагностичних контрольних робіт по спецдисциплінах та з виробничого навчання.	члени МК
9	Обговорення завдань для директорських контрольних робіт.	члени МК
10	Обговорення завдань для поетапної (проміжної) атестації	члени МК
Робота між засіданнями		
1. Проведення діагностичних контрольних робіт з предметів 2. Розробка заходів для поліпшення поточної успішності учнів. 3. Робота над КМЗ професій: «Кухар», «Продавець продовольчих товарів; обліковець з реєстрації бухгалтерських даних», «Офіціант; бармен»		
Жовтень		
1	Розробка і обговорення заходів по обміну	члени МК

	досвідом роботи.	
2	Обговорення графіка перевірних робіт	члени МК
3	Обговорення результатів діагностичних контрольних робіт.	члени МК
4	Обговорення тем для педагогічних читань.	члени МК
5	Ознайомлення з графіком курсової перепідготовки, та включення членів МК до списку – замовлення на курси.	члени МК
6	Робота над створенням портфоліо членів МК	члени МК
7	Вивчення і впровадження в навчальний процес нових педагогічних і виробничих технологій, передового досвіду навчання та виховання	члени МК
8	Обговорення результатів виробничої практики учнів групи №33 професії «Продавець продовольчих товарів»	члени МК
Робота між засіданнями		
1. Участь у розробці паспортів навчальних кабінетів і майстерень, складання інструкційно-технологічних карт для уроків виробничого навчання. 2. Робота з обдарованими дітьми 3. Взаємовідвідування уроків з метою обміну досвідом і надання допомоги молодим майстрам в/н. 4. Робота над КМЗ професій		
Листопад		
1	Обговорення заходів по підготовці до проведення конкурсу «Краща МК»	Члени МК
2	Обговорення переліків навчально – виробничих робіт	Члени МК
3	Ознайомлення з методичною літературою з метою вивчення передового педагогічного досвіду	Члени МК
Робота між засіданнями		
1. Робота з обдарованими дітьми 2. Взаємовідвідування уроків з метою обміну досвідом і надання допомоги молодим майстрам в/н. 3. Робота над КМЗ професій 4. Обговорення і складання переліку навчально-виробничих робіт на II півріччя		
Грудень		
1	Обговорення переліку перевірочних робіт.	Члени МК
2	Огляд матеріалів науково-технічної інформації з професій	Члени МК
3	Розгляд стану творчих робіт обдарованих та здібних дітей.	Члени МК
4	Обговорення теми стажування майстрів виробничого навчання	Члени МК

Робота між засіданнями

1. Складання рекомендаційних переліків актуальних питань та списків літератури для самостійного вивчення викладачами та майстрами виробничого навчання.

2. Участь в різних формах масової методичної роботи

Січень

1	Обговорення матеріалів для проведення предметного тижня професій	Члени МК
2	Розробка заходів по усуненню прогалин в знаннях учнів (по результатах підсумкових оцінювань)	Члени МК
3	Результати моніторингових досліджень навчальних досягнень учнів з предметів професійно – теоретичного та практичного циклу.	Члени МК
4	Обговорення плануючої документації по виробничій практиці учнів гр. №22, спеціальність «Кухар»; гр. №24, спеціальність «Кухар»; гр. № 54, спеціальність «Офіціант; Бармен» та учнів гр. № 34 професії «Продавець»	Члени МК

Робота між засіданнями

1. Підготовка до тижня по професіях та проведення конкурсів професійної майстерності

Лютий

1	Стан роботи з обдарованими учнями.	Члени МК
---	------------------------------------	----------

Робота між засіданнями

1. Підготовка до тижня по професіях, підготовка сценаріїв для проведення конкурсів професійної майстерності

Березень

1	Взяти участь у педагогічних читаннях за індивідуально обраною тематикою	Члени МК
2	Перегляд і обговорення творчих робіт, розробок і проєктів обдарованих учнів (відбір робіт для виставки).	Члени МК
3	Участь членів МК у проведенні тижня з професії.	Члени МК

Робота між засіданнями

1. Розгляд стану творчих та дипломних робіт учнів випускних груп.
2. Організація і проведення поетапних атестацій зі спец предметів.
3. Контроль за написанням учнями дипломних робіт.

4. Контроль за проходженням учнями виробничої практики		
Квітень		
1	Обговорення результатів роботи МК над поповненням матеріальної бази професій.	Члени МК
2	Підготовка до атестації МК та кабінетів.	Члени МК
3	Підготовка та проведення дня відкритих дверей	Члени МК
Робота між засіданнями		
1. Підготовка майстер класів до дня відкритих дверей		
Травень		
1	Обговорення стану виконання творчих робіт обдарованих учнів та перевірних робіт.	Члени МК
2	Обговорення матеріалів для проведення відкритого засідання методичної комісії.	Члени МК
Робота між засіданнями		
1. Контроль за написанням учнями дипломних робіт. 2. Контроль за проходженням учнями виробничої практики		
Червень		
1	Розгляд дипломних і творчих робіт учнів, виконаних в період виробничої практики.	Члени МК
2	Обговорення результатів виробничої практики учнів груп 22, 24, 54, 33, 34.	Члени МК
3	Підведення підсумків роботи методичної комісії за рік	Члени МК
4	Обговорення плану роботи МК на новий навчальний рік	Члени МК
5	Аналіз стану підготовки кабінетів і лабораторій до нового навчального року	Члени МК
6	Якісний показник членів МК	Члени МК
Робота між засіданнями		
1. Презентація творчих робіт учнів. 2. Проведення ДКА 3. Моніторинги навчальних досягнень учнів		

План роботи методичної комісії професій: «Лаборант хіміко-бактеріологічного аналізу», «Конторський (офісний) службовець (бухгалтерія)», «Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних», «Оператор комп'ютерного набору»

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний
1	2	3
Вересень		
1	Вивчення змісту навчальних планів і програм, ознайомлення з інструктивно-методичними листами, новими стандартами, розробка заходів з їх реалізації	Балобанова І.С. члени МК
2	Обговорення та схвалення плану роботи методичної комісії на 2014-2015 навчальний рік та орієнтовного змісту роботи між	Балобанова І.С. члени МК

	засіданнями	
3	Обговорення проблемної теми методичної комісії та індивідуальних проблемних тем викладачів та майстрів виробничого навчання	Балобанова І.С. члени МК
4	Розгляд, обговорення та погодження навчально-плануючої документації	члени МК
5	Ознайомлення з вимогами щодо оформлення журналів у новому навчальному році	Методист члени МК
6	Готовність КМЗ предметів до роботи у новому навчальному році	члени МК
7	Обговорення та схвалення графіків відкритих уроків та позаурочних заходів	члени МК
Робота між засіданнями		
1	Огляд методичної літератури на допомогу викладачам, які працюють за новими програмами чи підручниками	члени МК
2	Консультації з поурочно-тематичного планування; з актуальних проблем педагогіки, психології та методики	Методист, психолог, члени МК
3	Обговорення проекту перспективного плану розвитку навчальних кабінетів та майстерень	члени МК
Жовтень		
1	Вивчення і впровадження в навчальний процес нових педагогічних і виробничих технологій, передового досвіду навчання та виховання	члени МК
2	Обговорення тем відкритих уроків з урахуванням методичної проблеми МК	члени МК
3	Надання інформації про атестацію членів МК у поточному навчальному році	Балобанова І.С.
4	Обговорення та схвалення завдань для дипломних робіт учнів групи №43 професії «Лаборант хіміко-бактеріологічного аналізу; Оператор комп'ютерного набору»	Балобанова І.С. Чуйко О.О. Шніт Ю.П.
5	Робота над оновленням портфоліо членів МК	члени МК
6	Доповідь: «Формування національної духовності учнів»	Фурдуй Н.П.
7	Обговорення та схвалення графіку проведення перевірних робіт	Старший майстер, члени МК
Робота між засіданнями		
1	Розробка переліків перевірочних робіт з виробничого навчання	члени МК
2	Огляд нормативних та методичних матеріалів	члени МК
3	Відвідування відкритих позаурочних заходів в групах	члени МК
Листопад		
1	Обговорення плануючої документації по виробничій практиці учнів групи № 43 професії «Лаборант хіміко-бактеріологічного аналізу; Оператор комп'ютерного набору»	Балобанова І.С. Чуйко О.О. Шніт Ю.П.
2	Обговорення переліків навчально – виробничих робіт для перевірних робіт за I семестр	члени МК
3	Методика організації роботи з обдарованими учнями	Психолог, члени МК
4	“Скарбнички” передового досвіду	члени МК
5	Розробка методичних матеріалів комісії, для розміщення на сайті ліцею	Балобанова І.С. члени МК
6	Доповідь: «Екологічне виховання учнів в урочний і позаурочний час»	Рудик О.П.

Робота між засіданнями		
1	Робота над індивідуальними методичними темами	члени МК
2	Вивчення передового педагогічного та виробничого досвіду	члени МК
Грудень		
1	Обговорення стану інформаційно-методичного забезпечення навчально-виховного процесу предметів циклу	члени МК
2	Проведення моніторингу та аналізу рівня навчальних досягнень учнів за I семестр(типові помилки, прогалини в знаннях і способи їх корекції)	члени МК
3	Розгляд та схвалення тематик дипломних та творчих робіт для учнів випускних груп №№42, 64 професій: «Лаборант хіміко-бактеріологічного аналізу; Оператор комп'ютерного набору», «Конторський (офісний) службовець (бухгалтерія)»	члени МК
4	Обговорення та схвалення доповідей рекомендованих на педагогічні читання	члени МК
5	Доповідь: «Формування в учнів стійкої позитивної мотивації навчальної діяльності»	Шніт Ю.П.
6	Розгляд роботи по забезпеченню міжпредметних зв'язків, взаємозв'язку загальноосвітньої і професійної підготовки учнів	члени МК
Робота між засіданнями		
1	Проведення перевірочних робіт	члени МК
2	Проведення контрольних робіт	члени МК
3	Оформлення аналітичної та звітної документації з підсумкового оцінювання рівня навчальних досягнень учнів за перший семестр	члени МК
Січень		
1	Підготовка та участь у педагогічних читаннях «Впровадження інноваційних технологій в навчально-виробничий процес»	члени МК
2	Обговорення плануючої документації по виробничій практиці учнів групи № 42 професії «Лаборант хіміко-бактеріологічного аналізу; Оператор комп'ютерного набору»	Балобанова І.С. Ковальська І.В. Прижигалінський М.А.
3	Обговорення методичного забезпечення проведення державної кваліфікаційної атестації у групі №43 професії «Лаборант хіміко-бактеріологічного аналізу; Оператор комп'ютерного набору»	Балобанова І.С. Чуйко О.О. Шніт Ю.П.
4	Аналіз стану і результатів навчально-виробничого процесу, якості знань і навичок учнів, рівня їх професійної культури	члени МК
Робота між засіданнями		
1	Обговорення результатів загально ліцейного контролю	члени МК
2	Вивчення виду і змісту самостійної роботи учнів	члени МК
3	Робота членів методичної комісії над індивідуальною проблемною темою	члени МК
Лютий		
1	Обговорення плануючої документації по виробничій практиці учнів групи № 64 професії « Конторський (офісний) службовець (бухгалтерія)»	Балобанова І.С. Димова Т.В. Фурдуй Н.П.
2	Обговорення та схвалення документації для проведення ПА та ДПА учнів групи №42 професії «Лаборант хіміко-бактеріологічного аналізу; Оператор комп'ютерного набору»	Балобанова І.С. Ковальська І.В. Прижигалінський М.А.

3	Доповідь: «Впровадження нових технологій навчання і виховання»	Чуйко А.А.
4	Круглий стіл: «Запровадження в навчальний процес активних форм і методів навчання і виховання, сучасних інформаційно-комунікаційних технологій»	члени МК
Робота між засіданнями		
1	Робота над КМЗ професій: «Конторський (офісний) службовець (бухгалтерія)»; «Оператор комп'ютерного набору»; «Лаборант хім.- бак. аналізу»	члени МК
2	Підготовка до тижня професій методичної комісії	члени МК
Березень		
1	Обговорення та проведення тематичного тижня з професій «Конторський (офісний) службовець (бухгалтерія)»; «Лаборант хіміко - бактеріологічного аналізу»; «Оператор комп'ютерного набору»	члени МК
2	Проведення відкритих уроків теоретичного та виробничого навчання з використанням передового педагогічного досвіду	члени МК
3	Обговорення та проведення олімпіад із спецпредметів	члени МК
4	Доповідь: «Використання технологій творчого мислення у навчально-виховному процесі»	Чуйко О.О.
Робота між засіданнями		
1	Перевірка результатів проходження практики учнями групи №42 професії «Лаборант хіміко-бактеріологічного аналізу; Оператор комп'ютерного набору»	Ніколаєнко І.М. Балобанова І.С. Ковальська І.В. Прижигалінський М.А.
2	Відвідування відкритих уроків теоретичного та виробничого навчання, позаурочних заходів	члени МК
3	Розробка методичних матеріалів комісії, для розміщення на сайті ліцею	члени МК
Квітень		
1	Вивчення етапу підготовки учнів групи №42 до переддипломної практики	Балобанова І.С. Ковальська І.В. Прижигалінський М.А.
2	Доповідь: «Розвиток пізнавальної самостійності і творчих здібностей учнів»	Ковальська І.В.
3	Круглий стіл: «Методика проведення практичних та лабораторних робіт»	члени МК
4	Підготовка та проведення дня відкритих дверей «Професія - гордість моя»	члени МК
Робота між засіданнями		
1	Проведення оглядів кабінетів, майстерень, лабораторій	Балобанова І.С. Димова Т.В. Кур'янова І.В. Ніколаєнко І.В.
2	Підготовка звітів за планом самоосвіти	члени МК
Травень		
1	Аналіз результатів перевірок внутрішнього контролю. Рекомендації з поліпшення комплексно-методичного забезпечення уроків теоретичного і виробничого навчання	Методист члени МК
2	Доповідь: «Впровадження засад дослідницької діяльності	Балобанова І.С.

	учнів на уроках і в позаурочний час»	
3	Актуальний інструктаж: про підготовку до ДПА, ПА, ДКА	Димова Т.В. Кур'янова І.В. Балобанова І.С
4	Обговорення переліків навчально – виробничих робіт для перевірних робіт за рік	члени МК
5	Доповідь: «Формування вмінь самостійної роботи учнів у процесі навчання»	Димова Т.В.
Робота між засіданнями		
1	Оформлення аналітичної та звітної документації за навчальний рік	члени МК
2	Діагностування членів МК	Кур'янова І.В. Балобанова І.С
Червень		
1	Підведення підсумків роботи методичної комісії за рік	Кур'янова І.В. Балобанова І.С члени МК
2	Обговорення плану роботи МК на новий навчальний рік	члени МК
3	Аналіз стану підготовки кабінетів і лабораторій до нового навчального року	члени МК
4	Обговорення результатів моніторингу навчальних досягнень успішності учнів за I, II семестр із спецпредметів	члени МК
Робота між засіданнями		
1	Оформлення аналітичної та звітної документації за навчальний рік	члени МК
2	Обговорення результатів проведення ДКА	члени МК

План роботи методичної комісії професій «Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва»; «Слюсар з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування» на 2014-2015 навчальний рік

№ з/п	Основні завдання	Зміст роботи	В якому вигляді	Термін	Відповідальний
1	Організаційно виконавча діяльність	Ознайомитись з інструкцією ведення журналу. Обговорити та вибрати проблемну тему методичної комісії та індивідуальні проблеми викладачів і майстрів виробничого навчання.	Протокол, План МК	Серпень	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
		Визначення переліку питань, які необхідно розглянути на засіданнях методичної комісії (за результатами анкетування)	Протокол засідання МК	Вересень	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
		Визначити форми проведення засідань методичної комісії та змісту роботи між засіданнями згідно окремого графіка.	Протокол засідання МАК	Серпень	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
		Розробити графік проведення відкритих	Графік проведення	Протягом року	Катриченко С.В., Короткий В.А.,

		уроків та позаурочних заходів .	відкритих уроків		Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
		Організувати взаємовідвідування уроків (графік взаємовідвідування).	Графік взаємовідвідування уроків	Протягом року	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
		Організувати та проводити індивідуальні консультації з предметів та виробничого навчання	Графік проведення консультацій	Протягом року	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
		Підготувати, обговорити та скоригувати зміст завдань для визначення рівня підготовки учнів з предметів, тематичного оцінювання, завдань для поетапних атестацій.	Завдання з предметів, завдання для тематичного оцінювання, завдання для поетапних атестацій	Протягом року	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
		Вивчити педагогічний досвід С.Я. Батишева, узагальнити досвід майстра виробничого навчання Короткого В.А. та впровадити педагогічний досвід Онищенко М.С. та Щупак Ю.А.	Вивчення, узагальнення та впровадження перспективного педагогічного та виробничого досвіду	Протягом року	Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
		Підготувати доповіді, виступи з сучасних виробничих технологій, технологій навчання, творчих звітів про роботу над проблемною темою, розробити методичні матеріали:	Доповіді	Протягом року	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
		Підготувати методичні матеріали на обласний конкурс професійної майстерності з професії «Тракторист-машиніст с-г виробництва» Ознайомити з новою методичною, педагогічною, психологічною, довідниковою літературою.	Відео фідьм «Вступний інструктаж»	Вересень	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
		Підготувати учнівські конкурси, олімпіади	Розробки конкурсів фахової майстерності, розробки завдань для олімпіад	Протягом року	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
		Створити творчу групу з проблеми «Форми та методи підвищення рівня знань і		Протягом року	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.

		вихованості учнів» професія «Тракторист-машиніст с-г виробництва» майстри виробничого навчання Онищенко М.С., Щупак Ю.А.			
		Організувати проведення конкурсів, олімпіад, виставок, випуск стінгазет.	Конкурси, олімпіади, виставки, стінгазети	Березень	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
		Організувати роботу щодо вироблення кожним педагогом особистого стилю проведення уроків, власного реноме та іміджу.	Відгуки колег у зошиті взаємовідвідування, звіти членів МК про проведену роботу	Протягом року	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
		Провести аналіз роботи методичної комісії за підсумками навчального року. Визначити цілі та завдання на наступний рік.	Протокол засідання МК, звіти членів МК	Червень	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
2	Вивчення стану навчально - виробничого процесу. Контроль за рівнем навчальних досягнень учнів	Провести моніторинг навчальних досягнень учнів (провести контрольні роботи, зрізи знань, тестування, відзначити типові помилки, прогалини у знаннях учнів, розробити заходи із корекції знань, умінь і навичок учнів. Аналіз провести у динаміці: відповідно за 2-3 роки навчання з предмета, професії).	Аналіз контрольних робіт, діаграми в Excel	Протягом року	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
		Провести аналіз семестрових статистичних звітів педагогів.		Січень, червень	Кур'янова І.В., Катриченко С.В.
		Провести аналіз діагностичних контрольних робіт, розробити заходи з ліквідації прогалин в знаннях учнів.	Протокол засідання МК	Листопад	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
		Провести зрізи знань зі спецпредметів, з метою підготовки учнів до ПА	контрольні роботи	Згідно робочих навчальних планів	Петренко Л.М. Катриченко С.В., Онищенко М.С.
3	Робота з обдарованими та здібними учнями	Обговорити тематики учнівських проєктів, творчих робіт учнів. Дипломні та творчі проєкти для випускників групи №12	Тематика дипломних та творчих проєктів	Листопад	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.

		Проводити індивідуальні консультації для учнів, що виконують творчі роботи.	Консультації	Протягом року	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
		Запланувати презентації творчих робіт.	Творчі роботи	Травень	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
4	Робота з оснащення кабінетів	Коригувати паспорти кабінетів, лабораторій .	Паспорти кабінетів	Вересень	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
		Проаналізувати матеріально-технічну базу кабінетів і лабораторій та розробити перспективні плани їхнього розвитку.	Протокол засідання МК	Червень	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
		Організувати роботу з комплексного методичного забезпечення предметів, професій (розробка інструкційних та інструкційно-технологічних карт).	Розробки інструкційних та інструкційно-технологічних карт	Протягом року	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
		Оглянути кабінети, роздаткові та дидактичні матеріали, виготовлені учнями та викладачами	КМЗ	Червень	Кур'янова І.В., Катриченко С.В.,
		Брати участь в атестації кабінетів, лабораторій.	Паспорти кабінетів	Червень	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
5	Позаурочна робота	Підготувати та провести олімпіади з спецпредметів та конкурси фахової майстерності.	Олімпіади, конкурси	Березень	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
		Розробити завдання для олімпіад, аналіз результатів.	Завдання	Лютий, квітень	Катриченко С.В., Онищенко М.С.
		Організувати і провести тиждень по професіям: «Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва категорій; Слюсар з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування»	План проведення	Березень	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
		Підготувати та провести тематичні класні години.	Сценарії та розробки класних	Згідно плану виховної	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С.,

		годин	роботи	Щупак Ю.А.
--	--	-------	--------	------------

Тематика проведення засідань методичної комісії
Професій: «Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва категорій»; «Слюсар з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування»
на 2014-2015 навчальний рік

№ з/п	Тема	Відповідальний
1	Затвердження проблемної теми методичної комісії та індивідуальних проблемних тем викладачів та майстрів виробничого навчання	Катриченко С.В.
2	Затвердження плану роботи методичної комісії на 2014 – 2015 навчальний рік та орієнтовного змісту роботи між засіданнями	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
3	Програмно-методичне забезпечення навчального процесу у новому навчальному році.	Кур'янова І.В. Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
Робота між засіданнями		
1.	Опрацювання листа МОіН України про неприпустимість використання посібників, що не мають відповідного грифу Міністерства.	Самостійно, бібліотекар
2.	Консультації з поурочно-тематичного планування, з актуальних проблем педагогіки, психології та методики	Кур'янова І.В. Катриченко С.В.
Засідання 2 (вересень)		
Тема «Готовність до роботи у новому навчальному 2014-2015 році»		
1.	Звіт викладачів про наявність плануючої документації до 2014-2015 н. р.	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
2.	Ознайомлення з вимогами щодо оформлення журналів у новому навчальному році	Методист – Курянова І.В.
3.	Готовність КМЗ предметів до роботи у новому навчальному році.	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
4.	Узгодження графіка відкритих уроків та позаурочних заходів	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
5.	Обговорення змісту діагностичних контрольних робіт по спец дисциплінам та з виробничого навчання.	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
Робота між засіданнями		
1.	Складання проекту перспективного плану розвитку навчальних кабінетів та майстерень	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
2.	Ознайомлення з літературою щодо компетентісно орієнтованого підходу до навчання.	Бібліотекар, самостійно
3.	Проведення діагностичних контрольних робіт з предметів	Катриченко С.В., Онищенко М.С.
4.	Інформація про атестацію Короткий В.А., Онищенко М.С. у поточному навчальному році.	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
5.	Обговорення результатів діагностичних контрольних робіт.	Всі члени МК
6.	Розробка переліків перевірочних робіт з виробничого навчання	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
Засідання №3 (листопад)		
Тема «Сутність та зміст методичної роботи майстра виробничого навчання»		
№ з/п	Тема	Відповідальний
1.	Обговорення та затвердження переліків навчально – виробничих робіт для перевірочних робіт за І семестр	Методист, голова МК

2.	Творчий звіт про роботу над проблемною темою майстрів та викладачів	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
3.	Проведення перевірочних робіт в гр.№12	Голова МК, Ст.майстер, Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
4.	Обговорення завдань для дипломних робіт учнів випускної групи №12	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
Робота між засіданнями		
1.	Вивчення передового педагогічного та виробничого досвіду	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
2.	Відвідування відкритих уроків теоретичного та практичного навчання	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
Засідання № 4 (грудень)		
Тема: Методика проведення конкурсу «Кращий за професією»		
1.	Моніторинг та аналіз рівня навчальних досягнень учнів (типові помилки, прогалини в знаннях і способи їх корекції)	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
2.	Проведення відкритих уроків виробничого навчання з використанням передового виробничого досвіду	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
3.	Методика проведення конкурсу «Кращий за професією» доповідь	Катриченко С.В.
Робота між засіданнями		
1.	Відвідування відкритих позаурочних заходів в групах	Голова МК, члени МК
2.	Проведення перевірочних робіт в гр.№13, 14	Голова МК, ст.майстер, члени МК
3.	Проведення контрольних робіт	Голова МК, члени МК
4.	Оформлення аналітичної та звітної документації з підсумкового оцінювання рівня навчальних досягнень учнів за перший семестр	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
Засідання №5 (січень)		
Тема «Методика конструювання уроків з використанням комп'ютерних технологій»		
1.	Провести аналіз семестрових статистичних звітів педагогів	Голова МК, члени МК
2.	Круглий стіл : «Методика конструювання уроків з використанням електронних засобів навчання»	Голова МК, члени МК, Методист – Курянова І.В.
Робота між засіданнями		
1.	Підготувати доповіді, виступи з сучасних виробничих технологій, технологій навчання, творчих звітів про роботу над проблемною темою, розробити методичні матеріали:	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
2.	Робота над поповненням КМЗ	Члени МК
Засідання №6 (лютий)		
Тема: Підвищення якості знань на основі впровадження інтерактивних технологій навчання		
1.	Обговорення проведення тижня з професій «Тракторист- машиніст сільськогосподарського виробництва категорій »; «Слюсар з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування»	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
Робота між засіданнями		
1.	Підготовка до тижня професій «Тракторист- машиніст сільськогосподарського виробництва категорій»; «Слюсар з ремонту сільськогосподарських машин	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.

	та устаткування»	
Засідання № 7 (березень) Тема: «Сучасні технології навчання. Мультимедійні технології як засіб підвищення ефективності навчання»		
1.	Обговорення практикуму: «Сучасні технології навчання. Мультимедійні технології як засіб підвищення ефективності навчання»	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
2.	Підведення підсумків предметного тижня професій «Тракторист- машиніст сільськогосподарського виробництва категорій»; «Слюсар з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування»	Голова МК, члени МК
3.	Обговорення та затвердження плануючої документації для проходження виробничої практики учнями гр.. №12 та гр.. № 13	Голова МК, ст.майстер, Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
Робота між засіданнями		
1.	Робота над створенням електронного банку даних: Інноваційні освітні технології Перспективний педагогічний та виробничий досвід	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
Засідання №8 (квітень) Тема: «Робота з різними джерелами інформації як засіб активації пізнавальної діяльності»		
1.	Круглий стіл: «Робота з різними джерелами інформації як засіб активації пізнавальної діяльності»	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
Робота між засіданнями		
1.	Проведення оглядів кабінетів, майстерень, лабораторій	Голова МК Катриченко С.В. заст. директора з НВР Димова Т.В., методист Кур'янова І.В
2.	Підготовка звітів за планом самоосвіти	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Щупак Ю.А.
Засідання №9 (травень) Вплив науково - методичної підготовки та технологічної культури педагога на ефективність та якість підготовки майбутніх кваліфікованих робітників		
1.	Методичний практикум : «Формування в учнів стійкої позитивної мотивації навчальної діяльності.»	Голова МК Катриченко С.В., Короткий В.А.,Онищенко М.С.,Щупак Ю.А
2.	Актуальний інструктаж: Про підготовку до ДПА, поетапної атестації, ДКА	Голова МК Катриченко С.В. заст. директора з НВР Димова Т.В., методист Кур'янова І.В
3.	Обговорення переліків навчально – виробничих робіт для перевірки робіт за рік	Голова МК Катриченко С.В. заст. директора з НВР Димова Т.В., методист Кур'янова І.В
Робота між засіданнями		
1.	Оформлення аналітичної та звітної документації за навчальний рік	Голова МК, члени МК
2.	Діагностування членів МК	Катриченко С.В., Кур'янова І.В
Засідання №10 (червень) Підсумкове		
1.	Звіт про проходження виробничої практики, учнями групи №12 професії «Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва	Онищенко М.С.

	категорій А,В»	
2.	Обговорення результатів ДКА для учнів гр.№12	Голова МК,ст.майстер, методист,члениМК
3.	Підсумки роботи методичної комісії за рік.	Методист Кур'янова І.В
4.	Обговорення результатів моніторингу рівня навчальних досягнень учнів з предметів, моніторингу діяльності педагогів, самої методичної комісії	Катриченко С.В., Короткий В.А., Онищенко М.С., Мовчан І.М
5.	Обговорення пропозицій щодо планування роботи МК на наступний навчальний рік	Голова МК, члени МК
6.	Аналіз виконання навчальних програм	Голова МК, члени МК
7.	Аналіз роботи МК за рік	Методист Кур'янова І.В

5. Вивчення, узагальнення та застосування перспективного педагогічного досвіду (списки, тематика, напрацювання (рекомендації, підручники, посібники, в т.ч. електронні, розробки уроків, тематика виступів на обласних і всеукраїнських заходах, друкування в фахових виданнях тощо) (надавати у текстовому варіанті та відповідно до поданої таблиці).

ПІБ педагогічного працівника	Назва теми	Напрацювання	Ким вивчається досвід
Петренко Л.М. викладач спецдисциплін	Тема: «Поняття про яйця та яєчні продукти. Їх характеристика та механічна обробка».	електронна розробки бінарного уроку	Колегами ліцею
Мазуренко Н.А. викладач спецдисциплін	Тема: «Борошняні кондитерські вироби» з предмета «Товарознавство продовольчих товарів»	електронна розробки уроку	Колегами ліцею
Мазуренко Н.А. викладач спецдисциплін	Тема: «Хліб та хлібобулочні вироби»	Презентація навчального матеріалу до теми уроку	Колегами ліцею
Левіна В.Г. майстер в/н	Тема: «Сервірування столу до сніданку». з виробничого навчання	Презентація навчального матеріалу до теми уроку	Колегами ліцею
Зубар А.І. майстер в/н 11 тарифний розряд	Тема: «Виготовлення елементів з овочів для оформлення страв» з виробничого навчання	відкритий урок	Колегами ліцею
Кур'янова І.В.	Створення електронного навчального посібника з іноземної мови	Електронний посібник з французької мови для професії «Офіціант»	Відгук навчальних закладів ПТО Хмельницької та Запорізької обл.
Кур'янова І.В.	«Музика Франції»	Електронна розробка уроку з іноземної мови	Колегами ліцею, області
Бойко. Т.Є.	Конфлікт між буденним життям і високими пориваннями душі	Електронна розробка уроку з української	Колегами ліцею

	особистості, дійсністю і мрією в драмі-феєрії «Лісова пісня»	літератури	
Бойко. Т.Є.	Семінар-практикум «Згубність лихослів'я»	Розробка навчально-виховного заходу з української мови	Колегами ліцею
Петренко І.М.	Традиції й новаторство в поезії Г.Апполінера. Каліграма «Зарізана голубка й водограй»	Електронна розробка року з світової літератури	Колегами ліцею
Петренко І.М.	«Поезія - це музика душі»	Розробка навчально-виховного заходу до Дня поезії	Колегами ліцею
Антоненко С.Ю.	Україна в геополітичних планах країн Антанти та країн центральної Європи. Початок I світової війни.	Електронна розробка уроку з всесвітньої історії	Колегами ліцею
Антоненко С.Ю. Федоряка Т.М.	Період окупації під час II світової війни	Брошура зі спогадами свідків окупації, мешканців Арбузинки	Колегами та учнями ліцею
Чуйко А.А.	«Поняття алгоритму»	Розробка уроку з презентацією	Викладачами та майстрами під час уроків теоретичного та виробничого навчання
Димова Т.В.	«Способи виявлення та виправлення помилок в бухгалтерському обліку» «Облік розрахунків з постачальниками та підрядниками»	Розробка уроку з презентацією	Викладачами та майстрами під час уроків теоретичного та виробничого навчання
Балобанова І.С.	«Моя професія – Лаборант хім.-бак. аналізу», «Технологія виготовлення молока високої якості на СТОВ «Промінь»», «Визначення рН м'яса. Реакція з сірчаною кислотою міддю», «Хіміко-бактеріологічний аналіз меду», «Визначення кислотності молока», «Кислотність зерна», «Визначення твердості води», «Визначення лужності води», «Методи мікробіологічних досліджень»	Відеофільми до уроків	Викладачами та майстрами під час уроків теоретичного та виробничого навчання
Ковальська І.В.	«Моя професія – Оператор	Відеофільми до	Викладачами та

	комп'ютерного набору», «Розвиток комп'ютерних технологій»	уроків	майстрами під час уроків теоретичного та виробничого навчання
Чуйко О.О.	«Бази даних»	методична розробка планів і конспектів уроків	Викладачами та майстрами під час уроків теоретичного та виробничого навчання
Фурдуй Н.П.	«Облік касових операцій. Заповнення первинних документів та облікових реєстрів»	Розробка уроку з презентацією	Викладачами та майстрами під час уроків теоретичного та виробничого навчання
Шніт Ю.П.	«Microsoft Word 2010», «Microsoft Excel 2010», «Microsoft Publisher 2010», «Microsoft PowerPoint 2010», «Microsoft Access 2010»	Розробка інструкційних карток	Викладачами та майстрами під час уроків теоретичного та виробничого навчання
Рудик О.П.	«Хіміко-бактеріологічний аналіз м'яса», «Санітарно- бактеріологічне дослідження води в р. Південний Буг»	Розробка проектів з презентаціями та відеофільмами	Викладачами та майстрами під час уроків теоретичного та виробничого навчання

5. Інновації, що застосовуються в навчально-виробничому процесі навчального закладу (надавати у текстовому варіанті).
6. Експериментальна діяльність (на рівні навчального закладу, обласний, всеукраїнський рівні) (надавати у текстовому варіанті).

З метою удосконалення навчально-методичного забезпечення та приведення у відповідність до вимог стандартів профтехосвіти комплексно-методичного забезпечення предмета іноземна мова, (в зв'язку з відсутністю підручників та будь-яких дидактичних засобів навчання для відпрацювання змісту програми цієї дисципліни професійно-теоретичної підготовки), для забезпечення потреб навчально-виховного процесу, викладачем Кур'яною І.В. було створено електронний навчальний посібник з предмета «Французька мова за професійним спрямуванням для підготовки офіціантів». Він апробований на рівні навчального закладу та схвалений викладачами іноземної мови м. Запоріжжя та Хмельницької області.

В зв'язку з тим, що професія офіціанта інтегрована з професією бармена, виникла необхідність створення аналогічного посібника для барменів. Навчальний матеріал цього посібника поданий також у вигляді презентації, має міжпредметні зв'язки з багатьма предметами професійно-теоретичної підготовки майбутніх барменів. Посібник готовий до апробації на рівні навчального закладу у 2015-2016 н.р..

7. Використання в навчально-виробничому процесі програмних засобів навчання (назва предмета, вид програмного засобу (електронний підручник, посібник, програма тощо), автор, назва) (надавати у текстовому варіанті або відповідно до поданої таблиці).

Вид програмного засобу	Назва, автор	Де використовується?
Електронний навчальний	Кур'янова І.В.	Під час уроків французької

посібник з предмета «Французька мова за професійним спрямуванням» для підготовки офіціантів		мови та на уроках професійно-теоретичної підготовки майбутніх офіціантів
Електронний навчальний посібник з предмета «Французька мова за професійним спрямуванням» для підготовки барменів	Кур'янова І.В.	Під час уроків французької мови та на уроках професійно-теоретичної підготовки у майбутніх барменів
Електронний підручник з французької мови 11 кл.	Виробництво «Мальва», рекомендовано МОН України	Уроки іноземної мови
Конспект лекцій	з дисципліни «Товарознавство» А.І.Усіна	На уроках ПТП
Інформаційний довідник	«Молоко та молочні продукти»	На уроках ПТП
Навчальний посібник	«Експертиза товарів» Л.О.Назаренко	На уроках ПТП
Навчальний посібник	«Ідентифікація та фальсифікація продовольчих товарів» Л.О.Назаренко	На уроках ПТП
Конспект лекцій	«Організація виробництва у ресторанному господарстві» О.Б.Шидловська	На уроках ПТП
Навчальний практикум	Вказівки до виконання лабораторно – практичних робіт з предмета інформаційні технології (професійного спрямування) для учнів ПТНЗ. М..Шпілька	Викладачами та майстрами під час уроків теоретичного та виробничого навчання
Збірник інструкційних карт	Збірник інструкційних карт для проведення уроків виробничого навчання з професії 4112 оператор комп'ютерного набору. Терпай В.М.	Викладачами та майстрами під час уроків теоретичного та виробничого навчання
Робочий зошит	Робочий зошит для лабораторно-практичних робіт з предмета «Основи роботи в Інтернет» Практикум. Соханич А.Ю.	Викладачами та майстрами під час уроків теоретичного та виробничого навчання
Робочий зошит	Робочий зошит для лабораторно-практичних робіт з предмета «Комп'ютерні системи та мережі» Практикум. Кишкан Л.Б.	Викладачами та майстрами під час уроків теоретичного та виробничого навчання
Методичні вказівки до практичних робіт	Методичні вказівки до практичних робіт основи роботи на ПК для професії оператор комп'ютерного набору. Марченко М.А.	Викладачами та майстрами під час уроків теоретичного та виробничого навчання
Лабораторно-практичні роботи	Лабораторно-практичні роботи з предмету	Викладачами та майстрами під час уроків теоретичного

	"Технології комп'ютерної обробки інформації". МАЦО Є.Ю. СОХАНИЧ А.Ю.	та виробничого навчання
Збірник інструкційних карт	Збірник інструкційних карт для проведення виробничого навчання з професії 4121 обліковець з реєстрації бухгалтерських даних. Ігнац К.Ф.	Викладачами та майстрами під час уроків теоретичного та виробничого навчання
Навчальний посібник	Уроки виробничого навчання з професії обліковець (реєстрація бухгалтерських даних)	Викладачами та майстрами під час уроків теоретичного та виробничого навчання
Опорний конспект	Опорний конспект з бухгалтерського обліку	Викладачами та майстрами під час уроків теоретичного та виробничого навчання

8. Рівень забезпечення методичного кабінету нормативною базою, періодичними виданнями. Наявність у методкабінеті комп'ютерної та оргтехніки, підключення до мережі Інтернет (надавати у текстовому варіанті).

Методичний кабінет забезпечений нормативною базою та періодичними виданнями, серед яких журнали «Профтехосвіта», «Професійно-технічна освіта», «Професіонал», «Все для вчителя», газети «Освіта України», «Відкритий урок» та інш. Методкабінет оснащений комп'ютерною та оргтехнікою, підключеною до локальної системи та мережі Інтернет.

9. Рівень інформатизації навчального процесу: загальна кількість комп'ютерів; кількість учнів на комп'ютер; наявність підключення до мережі Інтернет; наявність комп'ютерної та оргтехніки у бібліотеці та гуртожитку, їх підключення до мережі Інтернет (надавати у текстовому варіанті).

Загальна кількість комп'ютерів – 37, всі під підключені до мережі Інтернет

Кількість учнів на комп'ютер – 7

Комп'ютерна та оргтехніка в наявності у бібліотеці та гуртожитку, все підключено до мережі Інтернет.

10. Рівень навчально-методичного забезпечення (надавати у текстовому варіанті або відповідно до поданої таблиці).

№ з /п	Назва професії	Наявність (вказати дату розробки, ким і коли розглянуті, схвалені, затверджені)			Забезпеченість (у %)		
		ДСПТО	пакету навчально-програмної документації	паспортів КМЗ професій, кабінетів, лабораторій, майстерень та предметів	КМЗ	підручникам и, посібниками з професійної підготовки	підручника ми, посібникам и з загально-освітньої підготовки
1	Продавець продовольчих товарів	ДСПТО 5220. Н55051-2007,	Протокол №1 від 03.09.14 р.	Протокол №1 від 03.09.14 р.	85%	80%	83
2	Кухар	ДСПТО 5122-	Протокол №1 від	Протокол №1 від 03.09.14 р.	85%	80%	83

		НО.55.3-5-2008,	03.09.14 р.				
3	Кондитер	ДСПТО 7412.2-НО,55.3-5-2009	Протокол №1 від 03.09.14 р.	Протокол №1 від 03.09.14 р.	88%	80%	-83
4	Офіціант	ДСПТО 5123.Н5504 3-2010	Протокол №1 від 03.09.14 р.	Протокол №1 від 03.09.14 р.	90%	80%	-
5	Бармен	ДСПТО 5123.00000 0 – 2010	Протокол №1 від 03.09.14 р.	Протокол №1 від 03.09.14 р.	89%	80%	-
6	Лаборант хіміко-бактеріологічного аналізу	ДСПТО 8229.ОІ.00.00-2013	Протокол МК №1 від 29 серпня 2014р.	Протокол МК №1 від 29 серпня 2014р.	70%	80%	83-
7	Оператор комп'ютерного набору	ДСПТО 4112.К7204 0-2006	Протокол МК №1 від 29 серпня 2014р.	Протокол МК №1 від 29 серпня 2014р.	70%	80%	-83
8	Конторський (офісний) службовець (бухгалтерія)	ДСПТО 4121.КО.74.00-2007	Протокол МК №1 від 29 серпня 2014р.	Протокол МК №1 від 29 серпня 2014р.	70%	80%	-
9	Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва	ДСПТО 8331.2.01.0 000-2007	Протокол №1 від 03.09.14 р.	Протокол №1 від 03.09.14 р.	70%	85%	-